

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО РАЗРАБОТКЕ РЕГИОНАЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО  
КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ**  
(В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЕГУЛИРОВАНИЯ РЫНКОВ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ И  
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ НА 2008-2012 ГОДЫ)

Москва  
2008

УДК 338.439.2(470) (078)

ББК 65.32я7

М 54

Авторский коллектив:

Демишкевич Г.М., к.э.н., Савенко В.Г., д.э.н., Самарханов Т.Г., к.э.н.  
(ФГУ «Российский центр сельскохозяйственного консультирования»),  
Мамедов М.С., к.в.н. (Фонд «Нижегородская консультационная служба АПК»),  
Олонцев А.В. (ГОУ Ярославской области «Информационно-консультационная  
служба АПК»).

Рецензенты: д-р экон. наук, профессор И.С. Санду,  
д-р экон. наук, профессор М.Ф. Шкляр

Ответственный за выпуск:

Ю.Н. Егоров, начальник отдела Депнаучтехполитики Минсельхоза России

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО РАЗРАБОТКЕ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ  
СИСТЕМЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ  
(В рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирова-  
ния рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия  
на 2008-2012 годы).**

— М.: ООО «Столичная типография», 2008. — 80 с.

Методические рекомендации содержат порядок разработки региональных программ развития системы сельскохозяйственного консультирования. Предназначены для руководителей и специалистов органов управления АПК, администраций субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, сельскохозяйственных информационно-консультационных центров.

Рассмотрено и одобрено Научно-техническим советом Минсельхоза России (протокол №70 от 26.11.2008 г.).

© Минсельхоз России, 2008

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	4
1. СОСТОЯНИЕ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ .....	9
2. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ .....	21
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ПРОГРАММА .....	24
4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ .....	27
5. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ .....	32
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ .....	33
6.1. Формирование территориальной сети системы сельскохозяйственного консультирования .....	35
6.1.1. Организационная структура и кадровый состав региональных и районных (межрайонных) информационно-консультационных центров .....	36
6.1.2. Расчет затрат на организацию и содержание информационно-консультационных центров .....	40
6.2. Подготовка и переподготовка кадров для системы сельскохозяйственного консультирования .....	43
6.3. Консультационное обслуживание и информационное обеспечение сельских товаропроизводителей и сельского населения .....	45
6.4. Обучающие мероприятия для сельских товаропроизводителей .....	48
6.5. Инновационное обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей .....	49
7. ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ .....	51
8. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ .....	52
9. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ ...	54
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	56
Перечень использованных источников .....	57
Приложения .....	60

## ВВЕДЕНИЕ

В сельском хозяйстве, так же как и в других отраслях экономики, по мере внедрения достижений науки и техники, все большее развитие получает информационно-консультационная деятельность. В современных условиях резко возросла актуальность и производственная значимость информационно-консультационной деятельности в АПК ввиду резкого сокращения количества высококвалифицированных специалистов, работающих непосредственно в сельскохозяйственных предприятиях, сложности ориентации в рыночных условиях предпринимательских, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств.

Консультационная деятельность направлена на оказание практической квалифицированной помощи в организации и повышении эффективности производства сельскохозяйственной продукции, переработки и реализации конечного продукта потребителю, поиск и обучение населения альтернативным видам деятельности на селе.

Одним из основных направлений государственной аграрной политики, изложенной в **Федеральном законе «О развитии сельского хозяйства» от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ**, является развитие науки и инновационной деятельности в сельском хозяйстве (ст. 5, п. 4). Результаты достижений науки и передового опыта необходимо доводить до сельских товаропроизводителей. У них должна быть возможность получения актуальной оперативной информации и квалифицированных консультаций со стороны специалистов по различным направлениям деятельности. В связи с этим, в Законе в качестве меры реализации государственной аграрной политики рассматривается «Информационное обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей и других участников рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, а также предоставление им консультационной помощи» (ст. 6, п. 5). Государственная поддержка производства сельскохозяйственной продукции, устойчивого развития сельских территорий осуществляется по основным направлениям, включающим предоставление консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям, подготовку и переподготовку специалистов сельского хозяйства (ст. 7, п. 10).

Инновационной, информационной и консультационной деятельностью занимаются многие организации в сфере АПК и других отраслей. В настоящее время в АПК сложилась и развивается система сельскохозяйственного консультирования — информационно-консультационная служба (ИКС) АПК, имеющая четкую тенденцию вертикальной интеграции. Система включает федеральный, региональный и районный

уровень. Система может координировать деятельность всех организаций, занимающихся инновационно-консультационной деятельностью и оказывать информационно-консультационную поддержку сельским товаропроизводителям и населению через сеть районных центров, которую необходимо расширять и укреплять.

Ежегодные аналитические исследования показывают, что информационно-консультационное обслуживание сельских товаропроизводителей является актуальным, востребованным и перспективным. Включение в Государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008–2012 годы подпрограммы (направления) «Оказание консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям и переподготовка специалистов для сельского хозяйства» послужит для дальнейшей активизации деятельности ИКС и более действенного её влияния на развитие сельскохозяйственного производства. Решение данной задачи наиболее эффективно программно-целевым методом в связи с тем, что организации, занимающиеся информационно-консультационной и инновационной деятельностью, имеют различную ведомственную принадлежность, рассредоточены по территории, и имеется необходимость координации их деятельности, чтобы исключить дублирование и неэффективное расходование средств.

Основными достоинствами и особенностями федеральных целевых программ являются:

- концентрация ресурсов на решении приоритетных комплексных задач, стоящих перед страной;

- длительный горизонт планирования, сопоставимый со сроками отдачи и окупаемости инвестиций и позволяющий оценивать среднесрочные и долгосрочные социально-экономические эффекты;

- системный подход к формированию комплекса взаимосвязанных по ресурсам и срокам реализации мероприятий для достижения поставленных целей;

- открытый порядок формирования и реализации федеральных целевых программ и хода их реализации;

- высокая степень прозрачности государственных заказов и закупок в рамках программных мероприятий;

- обеспечение контроля за эффективностью расходования средств государственного бюджета;

- возможность в рамках программ комбинировать и объединять усилия федеральных, региональных органов исполнительной власти и частного сектора экономики.

Подпрограмма «Оказание консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям и переподготовка специалистов для сельского хозяйства» предусматривает значительные финансовые средства на развитие региональных ИКС. В региональных программах развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008–2012 годы большинства регионов имеются аналогичные подпрограммы, однако в большинстве случаев в них нет конкретной расшифровки планируемых мероприятий с указанием сроков, ответственных исполнителей, ожидаемых результатов от отдельных мероприятий. Поэтому для эффективного использования средств федерального и регионального бюджетов на обеспечение функционирования системы сельскохозяйственного консультирования необходима разработка региональных программ ее развития. Данные методические рекомендации призваны помочь при их разработке. Они основаны на существующем законодательстве и опыте пилотных регионов по разработке подобных программ.

## Термины и определения

**Система сельскохозяйственного консультирования** — совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих информационно-консультационных, обучающих и внедренческих структур, поставщиков информации и инноваций, выполняющих определенные задачи для достижения общей цели — информационного обеспечения и консультационного обслуживания субъектов АПК и сельского населения.

**Единое информационное пространство** — это совокупность баз и банков данных, технологий их ведения и использования, информационно-телекоммуникационных систем и сетей, функционирующих на основе единых принципов и по общим правилам, обеспечивающим информационное взаимодействие организаций и граждан, а также удовлетворение их информационных потребностей.

**Инновация** [от англ. innovation — нововведение] — это конечный результат творческой деятельности, получивший воплощение в виде нового или усовершенствованного продукта, нового усовершенствованного технологического или иного процесса, используемого в практической деятельности.

**Инновационная деятельность** — совокупность последовательно осуществляемых действий по созданию нового или усовершенствованного продукта и организация его производства на основе использования результатов научных исследований, разработок или передового производственного опыта.

**Информатизация** — организационный процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей организации (субъектов управления) и реализации органами управления своих функций на основе формирования и использования информационных ресурсов.

**Информационные ресурсы** — организованная совокупность документированной информации, включая базы данных и знаний, другие массивы информации в информационных системах.

**Информационная технология** — система методов и способов сбора, передачи, накопления, обработки, хранения, представления и использования информации.

**Консультирование** — форма оказания практической профессиональной и психологической помощи в виде советов и рекомендаций на базе предварительного изучения проблем, беспокоящих клиентов.

**Переподготовка кадров** — вид дополнительного профессионального образования кадров, используемый для получения или углубления их знаний, умений и навыков в связи с переходом на новую работу, освоением новой профессии.

**Развитие** — необратимый, направленный и закономерный процесс перехода из одного состояния в другое, более совершенное.

**Региональная программа** — утвержденный Законодательным органом региона комплекс обоснованных и согласованных по ресурсам, срокам и исполнителям мероприятий, обеспечивающих эффективное решение приоритетных социально-экономических задач, имеющих общерегиональное значение.

**Региональный информационно-консультационный центр (ИКЦ)** — это юридическое лицо любой организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющее и координирующее консультационную деятельность районных информационно-консультационных центров одного субъекта Российской Федерации. Региональный ИКЦ в своём составе может иметь районные ИКЦ на правах структурных подразделений.

**Районный (межрайонный) информационно-консультационный центр** — это структурное подразделение регионального информационно-консультационного центра или юридическое лицо любой организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющее консультационную деятельность на сельских территориях одного или нескольких муниципальных образований.

**Участники программы** — заказчик программы, его представитель, а также организации и граждане, взявшие на себя обязательство оказывать финансовую и иную помощь в разработке и реализации программы, исполнители (разработчики, подрядчики и поставщики) программы.



# 1. СОСТОЯНИЕ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

Создание формирований, осуществляющих информационно-консультационную деятельность, в постсоветский период было обусловлено значительными изменениями, связанными с переходом к рыночной экономике, сопровождающимся оттоком из села высококвалифицированных специалистов, снижением инновационной активности сельского населения.

Первые сельскохозяйственные информационно-консультационные центры (ИКЦ) в современной России были созданы за счет международных проектов (Тасис, Британского фонда Ноу Хау (БФНХ) и др.) на этапе становления фермерского движения. Такие проекты с участием зарубежных инвесторов выполнялись в республиках Бурятия, Татарстан, Чувашия, Астраханской, Владимирской, Волгоградской, Калининградской, Ленинградской, Нижегородской, Рязанской, Ростовской, Смоленской, Тюменской, Ярославской и других областях. Эти службы, как правило, создавались в виде автономных некоммерческих организаций или при образовательных учреждениях.

Наиболее системно на государственном уровне ИКЦ начали создаваться благодаря реализации проекта поддержки аграрной реформы в России ARIS (Agriculture Reform Implementation Support), осуществляемого за счет кредита мирового банка реконструкции и развития.

Приказом Министра сельского хозяйства был создан Совет Информационно-консультационной службы (ИКС) АПК, разработана и утверждена Концепция развития информационно-консультационной службы АПК России на период до 2010 года. В нее были заложены организационные принципы формирования системы, имеющей федеральный, региональный и районный уровни. Несмотря на то, что статус информационно-консультационной службы, как государственной системы, еще не утвержден Правительством Российской Федерации, рядом нормативных документов предусматривается ее развитие. Постановлением Правительства Российской Федерации «О совершенствовании кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» от 10 февраля 2000 г. № 117 предписывается Минсельхозу России и субъектам Российской Федерации «Завершить в 2001 году организацию информационно-консультационной службы для сельских товаропроизводителей, полнее использовать в этих целях потенциал аграрных образовательных и научных учреждений».

Организационно-экономические основы развития системы информационно-консультационной службы в АПК закреплены иными нормативными актами и межведомственными соглашениями:

— совместным приказом Министерства науки и технологий Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации и Президиума Российской академии сельскохозяйственных наук от 30 декабря 1999 года № 285/892/111. Данный приказ определяет развитие информационно-консультационной службы приоритетным направлением в сфере производства сельскохозяйственного сырья и пищевых продуктов на период до 2015 года;

— соглашениями о сотрудничестве в сфере агропромышленного комплекса, заключаемыми Минсельхозом России и субъектами Российской Федерации, в которых включались статьи, отражающие взаимные обязательства по созданию и поддержке функционирования региональной информационно-консультационной службы;

— приказами Минсельхоза России. Данных приказов было издано двадцать три (семь — о ротации состава Совета ИКС АПК России и возлагаемых на него функций, регламенте его работы; восемь — посвящены реализации «Проекта поддержки осуществления сельскохозяйственной реформы — АРИС»; девять — созданию и развитию субъектов информационно-консультационной деятельности, в том числе пять — на федеральном уровне).

В качестве нормативно-методических документов, посвященных развитию и деятельности ИКС, также необходимо рассматривать постановления коллегий Минсельхоза России (вопросы развития и организации деятельности ИКС рассматривались на коллегиях четыре раза).

Соглашения о финансовых обязательствах в рамках проекта АРИС заключались на уровне администраций регионов, поэтому создание ИКС шло по согласованию с органами управления АПК. Статус информационно-консультационной службы закреплялся постановлениями правительств или администраций регионов. За счет проекта АРИС информационно-консультационная служба АПК была создана в 26 регионах России. В регионах, где работали фермерские консультационные центры, функции регионального консультационного центра были возложены на них. ИКЦ также были созданы в виде государственных унитарных предприятий, на базе образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования. В ряде регионов функции регионального центра выполняли структурные подразделения органов управления АПК.

После завершения проекта АРИС в одних регионах работа по развитию ИКС была свернута, а в других — информационно-консультационные службы нашли свое достойное место в структуре регионального АПК и поддерживаются из региональных бюджетов. По их примеру ИКС были организованы и в регионах, не участвовавших в проекте АРИС, за счет региональных бюджетов.

В настоящее время в АПК сложилась и развивается система сельскохозяйственного консультирования — Информационно-консультационная служба (ИКС). ИКС АПК включает федеральный, региональный и районный уровень (рис. 1).

На федеральном уровне информационно-консультационного обеспечения АПК представлены: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (ИКС курирует Департамент научно-технологической политики и образования в структуре которого имеется отдел консультирования и переподготовки кадров), ФГУ «Российский центр сельскохозяйственного консультирования», Главный вычислительный центр Минсельхоза России, Пресс-видео центр Минсельхоза России, Центр обучения кадров ИКС при РГАУ-МСХА им. К.А.Тимирязева, Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии, ФГНУ «Росинформагротех».

На федеральный уровень ИКС, прежде всего, возлагается формирование единой федеральной системы информационно-консультационного обеспечения АПК, единой информационной среды и информационных ресурсов для субъектов информационно-консультационной деятельности; координация взаимодействия субъектов информационно-консультационной деятельности на федеральном и региональном уровнях; привлечение их к реализации государственной агропродовольственной политики; организация подготовки и переподготовки кадров для системы.

На региональном уровне системы информационно-консультационного обеспечения АПК представлены структуры, на которые возложены функции региональных (республиканских, краевых, областных) информационно-консультационных центров субъектов РФ (далее региональные ИКС). Они работают под руководством органов управления АПК регионов. В ряде субъектов РФ создаются учебно-методические центры (УМЦ) для подготовки кадров ИКС.

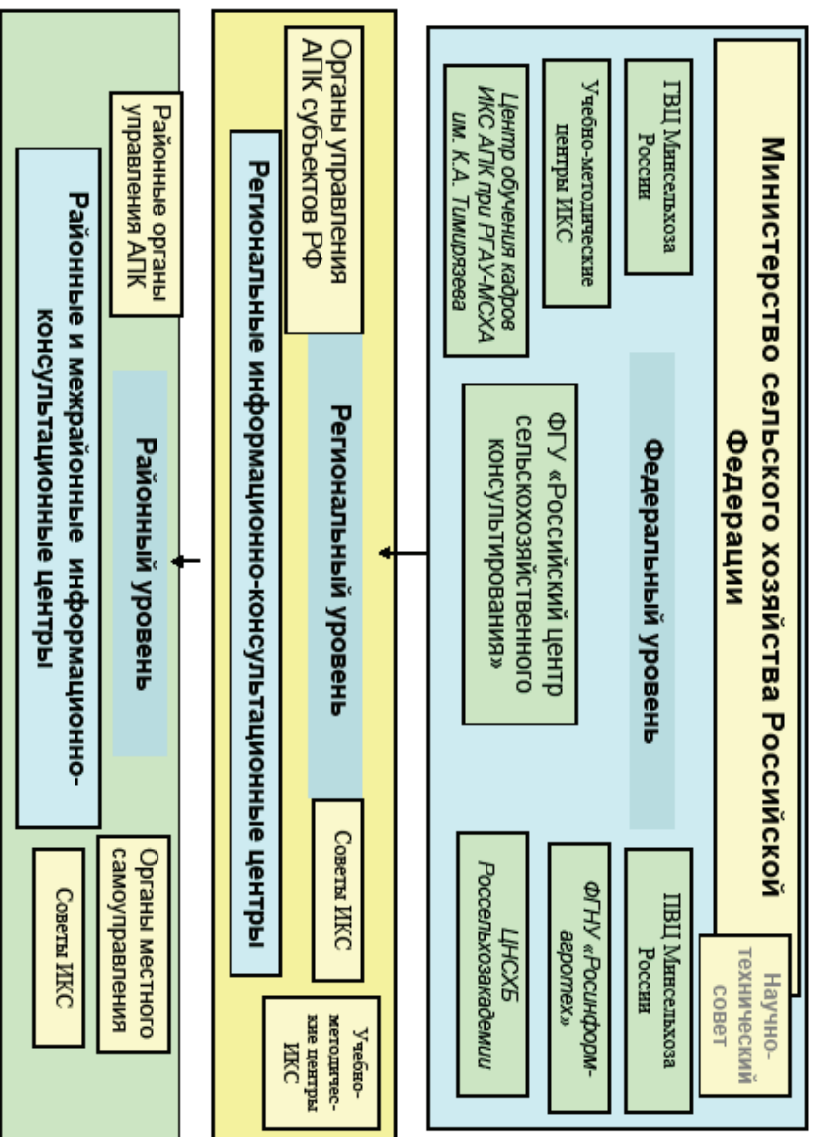


Рис.1. Структура системы сельскохозяйственного консультирования

Существующие региональные ИКЦ должны взять на себя методическое руководство создаваемыми районными ИКЦ и выполнять, при координации структур федерального уровня, следующие основные функции: методическую, информационную, консультационную, обучающую. Региональные ИКЦ согласуют свои планы с органами управления АПК региона в соответствии с целевыми региональными программами, получая бюджетную поддержку. Для координации информационно-консультационной деятельности на региональном уровне создается Совет информационно-консультационной службы, в который входят также образовательные, научные и другие заинтересованные организации.

Районный уровень представлен районными (межрайонными) информационно-консультационными центрами (далее районные ИКЦ). Они непосредственно работают с сельскими товаропроизводителями, оказывают им практическую помощь в освоении инновационных разработок, передового производственного опыта, а также в принятии и реализации управленческих, организационно-экономических и технических решений. Районные (межрайонные) ИКЦ обеспечиваются правовой, методической, информационной и материально-технической поддержкой соответствующих региональных информационно-консультационных центров.

Районный ИКЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти района, специалистами органа управления АПК, районным комитетом по земельным ресурсам и землеустройству, ветеринарным отделом района, научно-исследовательскими организациями, учебными заведениями, с предприятиями и другими субъектами агропромышленного комплекса района.

Для методического и оперативного руководства деятельностью районного ИКЦ при органе управления АПК района создается Совет информационно-консультационной службы. В состав Совета входят руководители и специалисты органов управления АПК и районного ИКЦ, предприятий, организаций и учреждений АПК, представители крестьянских (фермерских) хозяйств, научно-исследовательских учреждений, учебных заведений и других организаций.

По состоянию на 1 января 2008 года система сельскохозяйственного консультирования имеет следующее количество формирований (табл. 1).

**Структура системы сельскохозяйственного консультирования  
(на 01.01.2008 г.)**

Федеральный центр	1
Количество регионов, имеющих консультационную службу	54
Количество региональных консультационных центров	52
в форме государственных учреждений (предприятий)	19
при учреждениях ДПОС, вузах и НИИ	16
при органах управления АПК	6
в других формах	11
Количество районных информационно-консультационных центров, ед.	385

Продолжилось развитие региональных систем сельскохозяйственного консультирования, которое по-разному складывается в субъектах Российской Федерации в связи с различиями организационно-экономических условий. В последнее время наблюдается тенденция увеличения региональных центров в виде государственных учреждений и предприятий. Это связано, прежде всего, с пониманием руководства регионов важности этой задачи и необходимости государственной поддержки сельскохозяйственного консультирования, которая необходима на этапе становления, когда еще не сложились условия для перехода к платным услугам. В 16 субъектах РФ в качестве региональных центров функционируют структурные подразделения учреждений дополнительного профессионального образования специалистов АПК, сельскохозяйственных вузов, а также научных организаций. Достоинством таких структур является хорошая материально-техническая база и высококвалифицированные специалисты, а недостатком — практическое отсутствие консультантов, работающих на основе полной занятости консультационной деятельностью.

Районный уровень представлен 385 формированиями различных организационно-правовых форм. Наиболее действенной является районная сеть, сформированная из структурных подразделений регионального центра. Консультанты таких центров профессионально занимаются исключительно консультационной деятельностью и имеют информационную и методическую поддержку регионального уровня. По такому пути развиваются консультационные службы в республиках Бурятия, Калмыкия, Саха (Якутия), а также в Нижегородской, Самарской и Ярославской областях. Заслуживают также внимания районные

формирования в виде муниципальных учреждений и предприятий, которые на договорной основе взаимодействуют с региональным центром. В качестве примеров такой организации системы можно назвать консультационные службы республик Башкортостан и Чувашия, Краснодарского края и Воронежской области.

Несмотря на определенный рост количества вновь созданных районных центров необходимо отметить, что развитие районного уровня идет довольно медленно. Как и в 2006 году, основное количество районных структур в 2007 году в основном создавалось в рамках реализации ФЦП «Социальное развитие села до 2010 года» (создан и оснащен оборудованием 91 центр).

В формированиях системы сельскохозяйственного консультирования занято 2286 человек, из которых 1002 работает в региональных центрах и 1234 — в районах (табл. 2). Хотелось бы отметить, что если два года назад подавляющее большинство консультантов работали по совместительству, то в 2007 году лишь треть сотрудников привлекаются из других организаций. По нашему мнению, это дает основание считать, что в АПК России формируется профессиональный состав консультантов.

*Таблица 2*

**Кадровый состав системы сельскохозяйственного консультирования, чел.  
(на 01.01.2008 г.)**

Категория сотрудников	Всего	в том числе		
		в федеральном центре	в региональных центрах	в районных центрах
Штатные сотрудники	1516	50	652	814
Совместители	770		350	420
Итого	2286	50	1002	1234

В 2007 году расширилась сфера консультационного обслуживания формирований системы, увеличилось (на 50 тыс. по сравнению с прошлым годом) количество консультационных услуг различных направлений, в том числе по внедрению инновационных технологий в растениеводстве и животноводстве, экономическим, правовым и иным вопросам. Активно оказывалась помощь в оформлении кредитов, составлении бизнес-планов и инвестиционных проектов. В целом формированиями системы сельскохозяйственного консультирования оказано более 210 тыс. консультационных услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям и сельскому населению, организовано почти 1,5 тыс. конференций, выставок и иных конгрессных мероприятий, проведено 2,5 тыс.

обучающих семинаров, издавалось 24 журнала и более 3 тысяч наименований (около 65 тыс. экземпляров) другой печатной продукции.

В 2007 г. уровень финансирования региональных и районных информационно-консультационных центров был невысок, в основном они поддерживались из регионального бюджета (таблица 3). Из федерального бюджета были выделены средства на материально-техническое обеспечение районных ИКЦ, создаваемых в рамках ФЦП «Социальное развитие села до 2010 года». Районные ИКЦ, организованные в форме муниципальных учреждений и предприятий, также получали финансовые средства из муниципального бюджета. Для ряда региональных ИКЦ значительным ресурсом были платные услуги и другие внебюджетные источники.

*Таблица 3*

**Финансирование консультационной деятельности формирований системы сельскохозяйственного консультирования в 2007 году**

<b>Источники финансирования</b>	<b>Объем финансирования, млн. руб.</b>
Федеральный бюджет	34,8
Бюджеты субъектов Российской Федерации	104,9
Бюджеты муниципальных образований	25,5
Внебюджетные источники	52,6
<b>ВСЕГО</b>	<b>217,8</b>

Перспективы развития ИКС связаны, прежде всего, с реализацией Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008–2012 годы, которая содержит подпрограмму (направление) «Оказание консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям и переподготовка специалистов для сельского хозяйства». Финансирование этого направления должно быть использовано для дальнейшего развития уже сложившейся системы.

Целями осуществления мероприятий по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям, переподготовке специалистов для сельского хозяйства являются расширение доступа сельскохозяйственных товаропроизводителей и сельского населения к консультационным услугам, а также повышение качества переподготовки и квалификации специалистов для сельского хозяйства.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:



развитие на федеральном уровне учебно-методического центра по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям и центров по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям в субъектах Российской Федерации (далее — учебно-методические центры);

интеграция учебно-методических центров с системой информационного обеспечения;

обеспечение переподготовки специалистов для сельского хозяйства с учетом современных экологически чистых энергосберегающих высокоэффективных технологий и оказание консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям и населению.

Развитие учебно-методических центров предусматривается осуществлять путем реализации следующих мероприятий:

— квалифицированное предоставление консультационной помощи, в том числе при оформлении кредитов, по которым предоставляются субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— методическая работа учебно-методических центров;

— подготовка специалистов по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям;

— мониторинг, маркетинг и публикация материалов для распространения опыта консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям;

— интеграция консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям с системой информационного обеспечения, в том числе доступ к государственным информационным ресурсам в области сельского хозяйства и участие в их формировании.

Ресурсное обеспечение Государственной программы по данному направлению представлено в табл. 4, а основные целевые индикаторы реализации мероприятий — в табл. 5.

Таблица 4

**Ресурсное обеспечение Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008–2012 годы по подпрограмме (направлению) «Развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям и переподготовка специалистов для сельского хозяйства»**

Направление	Годы				
	2008	2009	2010	2011	2012
Развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям и переподготовка специалистов для сельского хозяйства, млн. руб.	816,5	947,3	1 055,4	1 113,5	1 168,6

Таблица 5

**Основные целевые индикаторы реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008–2012 годы по подпрограмме (направлению) «Развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям и переподготовка специалистов для сельского хозяйства»**

	Целевые индикаторы	Единица измерения	2008	2009	2010	2011	2012
12.	Количество оказанных услуг	тысяч	450	564	678	792	900
13.	Количество региональных центров по оказанию консультационной помощи	единиц	56	60	64	67	70
14.	Количество консультантов региональных центров по оказанию консультационной помощи	человек	2500	2900	3500	4000	4900
15.	Количество руководителей сельскохозяйственных организаций, повысивших квалификацию или прошедших переподготовку в течение года	человек	4040	4300	4550	4800	5050

В субъектах Российской Федерации необходимо развивать существующие региональные информационно-консультационные центры и организовывать новые (там, где их нет) в виде государственных или автономных учреждений, унитарных предприятий, автономных неком-

мерческих организаций. На районном уровне целесообразно создавать ИКЦ в виде структурных подразделений регионального ИКЦ или в форме муниципальных учреждений с функциональным подчинением региональному центру.

В ряде регионов приказом Минсельхоза России создаются региональные учебно-методические центры, которые располагаются на базе одного из федеральных государственных образовательных учреждений региона, находящегося в ведении Минсельхоза России.

В рамках подпрограммы финансирование может осуществляться из следующих источников:

- федеральный бюджет;
- бюджеты субъектов Российской Федерации;
- внебюджетные источники.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 626 «Об утверждении правил предоставления в 2008 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям» (Приложение 1) субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в целях:

а) развития инфраструктуры и материально-технической базы региональных и муниципальных центров по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям в субъектах Российской Федерации (далее — центры);

б) оказания консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям по вопросам сельскохозяйственного производства, социального развития села и альтернативной занятости сельского населения, а также при оформлении кредитов, привлекаемых сельскохозяйственными товаропроизводителями в российских кредитных организациях, и займов в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах;

в) проведения обучающих и практических мероприятий, связанных с подготовкой специалистов по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям.

За счет средств регионального бюджета осуществляется:

- строительство и реконструкция помещений (на паритетных началах с федеральным бюджетом);
- текущее финансирование региональных центров;
- мероприятия общерегионального значения.

В качестве внебюджетных источников могут привлекаться средства фирм-поставщиков и производителей материально-технических средств для сельского хозяйства, участвующих в мероприятиях подпрограммы, средства сельскохозяйственных товаропроизводителей и других субъектов АПК.

## **2. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ**

Региональная программа представляет собой утвержденный законодательным органом региона комплекс обоснованных и согласованных по ресурсам, срокам и исполнителям мероприятий, обеспечивающих эффективное решение приоритетных социально-экономических задач, имеющих общерегиональное значение.

В основу разработки региональной программы могут быть положены следующие принципы:

целевой принцип, предполагающий ориентацию всех мероприятий на генеральную цель программы и совокупность подцелей, обеспечивающую решение проблемной ситуации, ради которой и осуществляется программно-целевое планирование;

принцип комплексности, заключающийся в обеспечении согласованной, строго скоординированной реализации всех мероприятий программы;

принципы необходимости и достаточности, заключающиеся в том, что каждое мероприятие необходимо, а все вместе достаточны для достижения сформулированных целей;

принцип ресурсосбережения, характеризующийся приоритетностью включения в программу мероприятий, позволяющих получать максимальный эффект на единицу затрат;

принцип самокупаемости, предусматривающий получение в результате реализации программы экономического эффекта, превышающего затраты, произведенные при этом;

— принцип объективности, предполагающий исключение необоснованных решений при определении перечня и значимости мероприятий программы;

— принцип конкретности, который выражается в количественном определении сроков и объемов реализации мероприятий программы;

— принцип реальности, заключающийся в обязательном выделении для мероприятий программы всех необходимых ресурсов (финансовых, материально-технических, трудовых) в сроки и объемах, достаточных для достижения поставленных целей.

Региональная программа состоит из следующих разделов:

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена программа.

2. Основные цели и задачи программы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей.

3. Перечень программных мероприятий.

4. Обоснование ресурсного обеспечения программы.

5. Механизм реализации программы.

6. Оценка социально-экономической и экологической эффективности программы.

Краткая характеристика программы содержится в паспорте региональной программы (приложение 1).

Паспорт программы включает:

— основание для разработки программы (**Федеральные и региональные законы, постановления, распоряжения, приказы, на основании которых разрабатывается и будет реализована программа**);

— наименование государственного заказчика программы — Министерство (Комитет, Департамент, Управление) сельского хозяйства и продовольствия субъекта Российской Федерации;

— перечень государственных органов, организаций и учреждений, участвующих в разработке программы;

— формулировку цели и задач программы;

— сроки и этапы реализации программы;

— числовые значения важнейших целевых индикаторов программы (количество созданных ИКЦ, демонстрационных объектов, оказанных консультационных услуг, консультантов ИКЦ, охват районов с действующими информационно-консультационными центрами за расчетный срок реализации программы);

— перечень исполнителей программы (государственные органы субъекта Российской Федерации, ответственные за реализацию программы);

— объемы и источники финансирования программы (сумма финансовых средств, необходимая для осуществления программных мероприятий — всего и по этапам).

Администрация (Правительство) региона может устанавливать дополнительные требования по обоснованию и оформлению программ.

Во введении программы раскрывается актуальность ее разработки и приводятся основные методические, концептуальные и нормативно-правовые документы, используемые при ее разработке. К ним относятся, прежде всего:

**Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ;**

**постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2007 года № 446 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008–2012 годы»;**

**постановление Правительства (администрации) субъекта Российской Федерации «О подготовке программы развития системы сельскохозяйственного консультирования в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008–2012 годы»;**

приказы по Министерству (Комитету, Департаменту, Управлению) сельского хозяйства и продовольствия субъекта Российской Федерации, обеспечивающие выполнение программы.

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ПРОГРАММА**

Первый раздел программы содержит характеристику проблемы и обоснование целей и задач программы на основании анализа уровня развития агропромышленного производства, состояния и тенденций социального развития села в регионе. Анализируются: динамика объемов производства продукции во всех звеньях АПК, тенденции в изменении секторальной структуры сельскохозяйственного производства (соотношения между объемами производства основных видов продукции в сельхозпредприятиях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, приусадебных хозяйствах населения, прочих секторах); состояние материально-технической базы АПК и почвенного плодородия сельхозугодий; финансовое состояние предприятий; социальные проблемы села, кадровое обеспечение АПК, состояние системы внедрения инноваций и т.п. Особое внимание необходимо уделить определению проблем, которые можно решить или улучшить положение дел при помощи организации информационно-консультационного обслуживания сельских товаропроизводителей и населения, выявить их потребности в информационно-консультационном обеспечении.

Резюмируются основные результаты проведенного анализа. Составляется сценарий развития социально-экономической ситуации в АПК региона в случае, если наметившиеся тенденции сохранятся. Даются предложения по ликвидации проблем, негативно влияющих на ситуацию в АПК, выявляется значимость проблемы информационно-консультационного и инновационного обслуживания субъектов АПК, необходимость создания или дальнейшего развития ИКС региона. Особое внимание уделяется обоснованию связи результатов программы с национальными приоритетами социально-экономического развития, целесообразности программного решения проблемы на региональном уровне. Дается описание основных рисков, связанных с программно-целевым методом решения проблемы.

Проведение мониторинга потребностей сельских товаропроизводителей в информационно-консультационных услугах можно реализовать следующими методами:

- анкетирование респондентов в лице сельскохозяйственных товаропроизводителей всех форм собственности и сельского населения;
- анкетирование сотрудников служб сельскохозяйственного консультирования (если служба уже работает);



— анализ запросов клиентов в процессе оказания консультационных услуг (при наличии статистики по обращениям клиентов в действующую консультационную службу);

— экспертные аналитические обзоры проблем сельских товаропроизводителей.

Необходимость дальнейшего развития ИКС очевидна, сельское хозяйство ощущает всё больший дефицит в ведущих специалистах, услуги консультантов у сельских товаропроизводителей пользуются всё большим спросом. В пользу службы свидетельствует и международный опыт. В настоящее время по данным ООН консультационные службы функционируют в 154 странах мира. Исследования в сфере деятельности консультационных служб зарубежных стран показывают, что окупаемость инвестиций, вкладываемых в консультационную деятельность самая высокая из вложений в аграрный сектор, так как основные затраты идут лишь на оплату интеллектуального труда. Отдача от инвестиций превышает 10–15%, которая является привлекательной для коммерческих структур даже развитых стран.

В связи с формированием многоукладности в сельском хозяйстве России развитие информационно-консультационного обслуживания приобретает особое значение, поскольку клиентами деятельности службы становятся не только сельскохозяйственные организации и индивидуальные предприниматели, включая граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства, но и всё сельское население.

Проблему информационно-консультационного и инновационного обеспечения субъектов АПК и сельского населения невозможно решить в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма, так как для перехода на платные услуги, служба должна пройти этап становления, иметь большой авторитет за счет высокого качества предоставляемых услуг, которое обеспечит постоянное повышение квалификации консультантов, их техническая и информационная поддержка, наработанный опыт, для чего необходим период оказания услуг на безвозмездной основе, в течение которого служба должна развиваться при поддержке государства.

Как показывает мировой опыт, повсеместно на первых этапах своего развития служба оказывает безвозмездные услуги. По мере завоевания авторитета и только в условиях стабильного развития сельского хозяйства, пользующегося государственной поддержкой, она постепенно переходит на оказание платных услуг. Этот промежуток времени является достаточно продолжительным. Нидерландам и Дании, например,

потребовалось 120 лет, чтобы просто поставить этот вопрос, а в Англии консультационные службы смогли перейти на частичное самофинансирование только через 50 лет работы.

Помимо указанных факторов, необходимо учитывать и финансовое положение сельскохозяйственных товаропроизводителей. Сегодня большинство из них не в состоянии оплачивать советы и консультации. Серьезным психологическим фактором является формировавшийся в течение многих десятилетий менталитет отечественного товаропроизводителя, привыкшего к бесплатному информационному обслуживанию. В связи с этим к расширению сегмента платных услуг необходимо приступать постепенно. Динамика этого процесса должна соответствовать процессам стабилизации сельского хозяйства и укреплению ИКС.

В связи с тем, что организации, занимающиеся информационно-консультационной и инновационной деятельностью, имеют различную ведомственную принадлежность, рассредоточены по территории, и имеется необходимость координации их деятельности, чтобы исключить дублирование и неэффективное расходование средств, целесообразно решение проблемы программно-целевым методом.

С развитием службы её роль значительно возрастает в связи с необходимостью обеспечения субъектов АПК информацией об инновациях, инновационных технологиях и проектах. Помимо информационного обеспечения и консультационного обслуживания сельскохозяйственных товаропроизводителей служба в рамках реализации программы будет участвовать в развитии сельской потребительской кооперации; реализации программ обучения сельского населения; развитии сельского туризма; организации деятельности общественных формирований, что повлияет на комплексное развитие сельских территорий.

#### 4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

Во втором разделе региональной программы развития системы сельскохозяйственного консультирования необходимо четко сформулировать цель и основные пути ее достижения. Формулировки цели и задач программы должны быть развернутыми и содержать целевые индикаторы и показатели.

Цели региональных программ должны удовлетворять следующим требованиям:

- специфичность (цели должны соответствовать компетенции государственных заказчиков программы);
- достижимость (цели должны быть потенциально достижимы);
- измеримость (должна существовать возможность проверки достижения целей);
- привязка к временному графику (должны быть установлены срок достижения цели и этапы реализации целевой программы с определением соответствующих целей).

Данный раздел должен содержать обоснование необходимости решения задач, поставленных для достижения сформулированных целей программы, обоснование сроков решения задач и реализации программы с описанием основных этапов выполнения и указанием прогнозируемых значений целевых индикаторов и показателей для каждого этапа программы.

**Цель программы** направлена на оказание консультационной помощи сельским товаропроизводителям и населению и может быть сформулирована с акцентом в том или ином направлении в зависимости от этапа развития системы в регионе. Например, она может быть сформулирована в следующих вариантах:

1. Содействие развитию аграрного производства и улучшению социально-экономических условий жизни на селе через систему информационной, консультационной, научно-технической и обучающей поддержки хозяйствующих субъектов АПК всех форм собственности и сельского населения.

2. Создание условий для повышения эффективности и устойчивости функционирования сельских товаропроизводителей всех форм собственности, а так же укрепления вертикали управления за счет предоставления информационно-консультационных услуг, создания единого

информационного пространства отрасли, содействия формированию и реализации эффективной аграрной политики.

3. Развитие системы информационно-консультационного обеспечения субъектов АПК и сельского населения, способствующей повышению эффективности сельскохозяйственного производства и развитию сельских территорий на базе освоения достижений отечественной и мировой науки и техники.

Формулируются также задачи, решение которых обеспечивает достижение цели программы, например:

- создание регионального информационно-консультационного центра;

- расширение сети районных информационно-консультационных центров;

- формирование кадрового потенциала информационно-консультационной службы путем совершенствования системы профессиональной подготовки и повышения квалификации руководителей и консультантов информационно-консультационных центров;

- повышение эффективности консультационных услуг, предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям по организации и технологии производства за счет информатизации и автоматизации консультационного процесса;

- оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в освоении инноваций, инновационных технологий и проектов, передового производственного опыта, направленных на увеличение объёмов выпускаемой продукции, повышение её качества и снижение издержек производства;

- увеличение количества пользователей консультационных услуг среди сельскохозяйственных товаропроизводителей и сельского населения по различным направлениям: организация и управление производством, эффективные технологии, экономика, маркетинг, бизнес-планирование, бухгалтерский учет, законодательство и др.;

- содействие дальнейшим преобразованиям в аграрном секторе экономики региона и страны в целом;

- содействие совершенствованию деятельности и экономическому росту сельскохозяйственных товаропроизводителей, предприятий и организаций АПК;

- содействие развитию социально-экономических условий производства, переработки и реализации продукции аграрного сектора экономики, в том числе на основе преобразований производственных отношений;

- повышение уровня общих, в том числе экономических и правовых знаний сельского населения, специальных знаний работающих;
- оказание консультационных услуг хозяйствующим субъектам агропромышленного комплекса и сельскому населению по вопросам технологии ведения сельскохозяйственного производства;
- оказание консультационной и технической поддержки в области организации, управления производством, экономики, права, в том числе оценочная деятельность, бизнес-планирование, маркетинг, аудит и т.д.;
- проведение мониторинга и информационно-консультационная поддержка развития альтернативной занятости населения в сельской местности;
- формирование базы информационно-консультационных ресурсов, организация единой информационно-технической системы агропромышленного комплекса;
- разработка, издание методических материалов, информационных бюллетеней, распространение инновационных разработок, передового производственного опыта;
- проведение маркетинговых исследований в интересах развития агропромышленного комплекса, предоставление консультационных услуг всем заинтересованным хозяйствующим субъектам;
- пропаганда и внедрение научно-технических достижений, формирование базы информационно-статистических данных, оказание информационно-консультационных услуг на агропродовольственном рынке;
- повышение уровня знаний и практических навыков сельских товаропроизводителей и сельского населения путем проведения обучающих мероприятий, семинаров, дней поля и прямых консультаций;
- подготовка предложений для органов управления АПК и научно-исследовательских организаций на проведение прикладных исследовательских работ;
- оказание содействия районным информационно-консультационным центрам в области телекоммуникаций, компьютерных технологий и программного обеспечения;
- работа над укреплением обратной связи сельхозпроизводителей и владельцев личных подсобных хозяйств с региональными информационно-консультационными службами, образовательными и научными учреждениями, административными структурами.

Перечень целей и задач программы должен носить системный характер, но их реализация во времени может не совпадать. Достижение одних целей возможно и необходимо обеспечить быстро с минималь-

ными финансовыми и материальными издержками, в то время как другие будут реализовываться на протяжении длительного периода при значительных объемах инвестиций. В связи с этим, при разработке системы мероприятий, должны быть правильно расставлены приоритеты их ресурсного обеспечения.

Перечень задач для каждого региона может быть шире или уже, более или менее детальным. Важно, чтобы для каждой задачи были установлены целевые индикаторы, которые можно будет проверять по мере реализации программных мероприятий. Пример целевых индикаторов представлен в табл. 6.

## Целевые индикаторы выполнения программы

№ п/п	Наименование показателя	Годы				
		2008	2009	2010	2011	2012
1.	Создание регионального информационно-консультационного центра					
2.	Число районных информационно-консультационных центров, ед.					
3.	Охват районов действующими информационно-консультационными центрами, %					
4.	Количество организованных демонстрационных объектов, ед.					
5.	Количество консультантов информационно-консультационных центров, чел.					
6.	Обеспеченность материально-технической базой и программными продуктами регионального, отраслевых и районных (межрайонных) ИКЦ, %					
7.	Количество консультантов, повысивших квалификацию, чел.					
8.	Количество сельских товаропроизводителей, работающих по договорам с информационно-консультационными центрами, ед.					
9.	Количество оказанных консультаций для сельхозтоваропроизводителей всех форм собственности и сельского населения, ед.					
10.	Количество организованных обучающих семинаров и дней поля, ед.					
11.	Выпуск периодических изданий на аграрную тематику (количество выпусков, тираж)					
12.	Выпуск радиожурнала на аграрную тематику (количество выпусков)					
13.	Выпуск методических материалов на аграрную тематику по актуальным вопросам растениеводства, животноводства, земельным отношениям и т. д. (количество выпусков, тираж)					

## 5. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализацию региональных программ развития системы сельскохозяйственного консультирования в зависимости от стадии организации ИКС в регионе можно планировать в один, два или три этапа.

**Для регионов, в которых нет системы сельскохозяйственного консультирования** — организацию службы желательно планировать в три этапа:

- 1 — подготовительный;
- 2 — организационный;
- 3 — становление и образование системы сельскохозяйственного консультирования в регионе.

**На первом этапе** проводится выявление информационных потребностей сельских товаропроизводителей и населения, информационно-разъяснительная работа о целях и задачах службы, оценка объектов, на базе которых можно организовать региональный ИКЦ, отраслевые ИКЦ, демонстрационные объекты, подготовку и повышение квалификации кадров ИКС.

**На втором этапе** проводится организация регионального ИКЦ, включающая юридическое оформление статуса ИКЦ, подбор и подготовку кадров, строительство или реконструкцию помещений, закупку необходимого оборудования, подбор районов, где целесообразно организовать межрайонные ИКЦ, организацию пилотных демонстрационных объектов и конкретную консультационную и информационную работу.

**На третьем этапе** осуществляется становление созданного регионального ИКЦ, организация районных ИКЦ, объединение их в единую сеть, подключение к Государственной системе информационного обеспечения сельского хозяйства, производится установление взаимоотношений с внешними организациями и объединениями.

**Для регионов, в которых уже имеется региональный ИКЦ** — программа может планироваться в два этапа: 1 — организационный, 2 — становление и образование системы ИКС в регионе.

**В регионах, где уже создана сеть районных ИКЦ** — программа может осуществляться в один этап, ее реализация направлена на модернизацию и дооснащение необходимым оборудованием и транспортными средствами, обеспечение полного охвата всех районов региона, всех категорий пользователей ИКС, отработку и регламентацию взаимодействия всех структурных подразделений ИКС между собой, как единой системы, взаимоотношений с внешними организациями, укрепление материально-технической базы, организацию непрерывного повышения квалификации кадров ИКС, пополнение баз данных, повышение качества услуг и переход на оказание платных услуг.



## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

План мероприятий по реализации программы с указанием сроков, финансовых и иных ресурсов и исполнителей по каждому мероприятию содержится в третьем разделе программы (Приложение 3).

Совокупность мероприятий программы определяется в процессе построения «дерева целей» на его нижнем уровне. Комплекс мероприятий должен обеспечивать решение задач и достижение сформулированных целей. В конечном счете, совокупность мероприятий должна быть достаточна для реализации генеральной цели, достижения ее количественных параметров.

Несмотря на свою необходимость для реализации генеральной цели, каждое из мероприятий имеет при этом разную значимость. Наибольшее значение имеют те мероприятия, которые обеспечивают эффект мультипликатора, т. е. их реализация положительно влияет практически на все звенья АПК, способствует решению большинства сформулированных задач. Безусловно, такие мероприятия необходимо осуществлять в первоочередном порядке, направляя для этого финансовые и материальные ресурсы.

Некоторые мероприятия обеспечивают решение не одной, а нескольких задач, а иные, не требуя при этом существенных финансовых издержек, могут быть реализованы за счет организационных мер. Данным двум группам мероприятий также следует отдать в программе приоритет.

Наконец, часть мероприятий является весьма ресурсоемкой, а сроки их полного завершения могут растянуться на десятилетия. В условиях острого дефицита финансовых, в т. ч. инвестиционных, ресурсов для данной группы мероприятий определена вторая степень приоритета.

Мероприятия программы можно сгруппировать по следующим направлениям.

1. Формирование территориальной сети системы сельскохозяйственного консультирования.
2. Подготовка и переподготовка кадров для системы сельскохозяйственного консультирования.
3. Консультационное обслуживание и информационное обеспечение сельских товаропроизводителей и населения.
4. Обучающие мероприятия для сельских товаропроизводителей.
5. Инновационное обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Для каждого мероприятия программы описывается алгоритм его реализации: порядок и срок осуществления, необходимые финансовые ресурсы, схема стыковки с другими мероприятиями.

## **6.1. Формирование территориальной сети системы сельскохозяйственного консультирования**

Для формирования сети региональных и районных информационно-консультационных центров на подготовительном этапе необходимо обосновать необходимость создания центров на той или иной территории, определить направления деятельности с учетом специфики местности, кадровый состав и материально-техническое оснащение. Для такого обоснования необходимо также проведение анкетного опроса населения, руководителей и специалистов субъектов АПК.

Организация районных ИКЦ проводится на основании методических материалов, разработанных с учетом актуальных требований законодательства и структурных преобразований в АПК. Для организации регионального и районных (межрайонных) ИКЦ необходимо подобрать помещения, подготовить учредительные документы, сформировать кадровый состав, провести обучение кадров технологии консультационной работы. Кадры являются решающим ресурсом при налаживании эффективной работы, от их квалификации зависит успех информационно-консультационного и инновационного обеспечения сельских товаропроизводителей и сельского населения.

Очень важным является обеспечение условий работы специалистов-консультантов. Для этого необходимо обеспечить помещениями сотрудников из расчета семь квадратных метров на человека. Кроме этого на региональном уровне нужно предусмотреть помещение для проведения семинаров, конференций, размещения сервера, полиграфического оборудования и других технических средств, а на районном уровне — комнату для приема посетителей.

В программе может быть предусмотрено строительство новых офисных помещений или реконструкция существующих. Желательно, чтобы центры имели собственное помещение, для чего изыскивается возможность передачи им неиспользуемых по назначению зданий, находящихся в государственной собственности.

### **6.1.1. Организационная структура и кадровый состав региональных и районных (межрайонных) информационно-консультационных центров**

Основные виды деятельности регионального ИКЦ:

- организационно-методическая деятельность (координация работы системы, взаимодействие с внешними организациями, организация и проведение семинаров, конференций);
- комплексное и отраслевое консультирование;
- инвестиционное бизнес-планирование для сельхозпредприятий всех форм собственности;
- внедрение инноваций;
- выставочно-демонстрационная деятельность (организация выставочных и демонстрационных мероприятий, полевых дней, экскурсий);
- информационная деятельность (размещение актуальной информации на сайте и в периодических изданиях, ведение специализированных баз данных);
- внедрение информационных технологий в сельскохозяйственных организациях;
- выпуск периодического журнала, освещающего развитие АПК региона;
- издание специализированных пособий, рекомендаций, сборников, изготовление научно-производственных и технологических фильмов.

Для обеспечения выполнения представленных видов деятельности лучше всего подойдет функциональная организационная структура центра, позволяющая наиболее квалифицированным кадрам специализироваться в своих видах деятельности и координировать их в системе.

В соответствии с видами деятельности в региональном ИКЦ формируются структурные подразделения (отделы).

В качестве типовой можно предложить следующую структуру регионального ИКЦ:

- организационно-методический и учебный отдел;
- отдел экономико-правового консультирования (возможно отдельно экономического и юридического направления);
- отдел технологического консультирования (может быть в растениеводстве и животноводстве);
- отдел бизнес-инвестиционного планирования, анализа и сопровождения проектов;
- отдел аграрных преобразований и комплексного развития сельских территорий;

— отдел организации выставочной и рекламно-издательской деятельности;

— отдел информационных технологий и программного обеспечения.

Исходя из такой структуры численность сотрудников регионального ИКЦ должна составлять 30 - 40 человек, а с учетом административно-хозяйственных работников — 40 - 50 человек.

Число финансируемых районных информационно-консультационных центров следует определять из расчета один ИКЦ на один район, а количество консультантов в них должно зависеть от объема выполняемых работ.

На районном уровне основными видами деятельности консультантов должны стать:

— консультирование юридических и физических лиц по вопросам организации и управления производством, переработки и реализации продукции, экономики, финансов, бухгалтерского учета и налогообложения, земельного законодательства и др.;

— оказание консультационных услуг сельским товаропроизводителям по растениеводству и животноводству с привязкой к местным условиям;

— формирование и реализация программ освоения инноваций и передового опыта на территории муниципального образования;

— организация проведения краткосрочных обучающих семинаров, выставок, ярмарок и других мероприятий для сельских товаропроизводителей и населения;

— участие в разработке и реализации социальных, экономических, экологических программ муниципальных образований.

На первоначальном этапе считаем достаточно, если в каждом районном центре будет работать по 7 человек:

— руководитель Центра (он же специалист одного из направлений консультирования);

— консультанты по внедрению прогрессивных технологий (зоотехник, агроном, инженер);

— консультант по развитию сельских территорий и сельского предпринимательства (юрист);

— специалист-консультант по привлечению инвестиций (экономист);

— консультант по бухгалтерскому учету и налогообложению (бухгалтер);

— водитель.

В дальнейшем количество консультантов в ИКЦ определяется исходя из объема работ.

Объем работ, производимый консультантами, зависит от числа клиентов, обратившихся за консультациями, трудоемкости оказываемых услуг и запланированных мероприятий. Число клиентов напрямую связано с количеством хозяйствующих субъектов (сельскохозяйственных предприятий, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, предприятий малого бизнеса в сельской местности, ЛПХ) и охвата их консультационными услугами (% от общего числа на обслуживаемой территории).

Наиболее эффективной будет специализация консультантов по категориям обслуживаемых клиентов, так как имеются отличия в методах работы и быстрее происходит накопление опыта консультанта. Трудоемкость работ и нормативы по количеству обслуживаемых клиентов различаются по их категориям.

Консультанты по обслуживанию малых форм хозяйствования (ЛПХ, КФХ, их объединения, предприятия малого бизнеса в сельской местности) должны быть во всех районах.

Сельскохозяйственные организации или крупные фермерские хозяйства на основании заключенных договоров может комплексно обслуживать группа консультантов различных направлений (в зависимости от специализации хозяйства) из трех человек (как правило, это консультанты по экономике, растениеводству, животноводству). Исходя из трудоемкости работ рассчитывается норматив по нагрузке сельскохозяйственных предприятий на одного консультанта.

Комплексное обслуживание должно развиваться на платной основе, так как предполагается, что работа консультантов через определенное время приносит прибыль предприятию (с их стороны это своего рода инвестиции). В связи с этим нагрузка на консультанта зависит и от того, выполнение каких работ записано в договоре. Но нельзя забывать, что консультант не должен подменять работу специалистов, они должны сами выполнять его рекомендации.

На первоначальном этапе остро проявляется проблема недостатка финансовых средств у сельскохозяйственных организаций для оплаты комплексных консультационных услуг. Есть опыт (Владимирская, Иркутская, Ярославская области и другие регионы), когда в региональном бюджете закладывается субсидирование сельскохозяйственных организаций на оплату консультационных услуг (от 50 до 90%).

Исходя из трудоемкости работ (согласно перечню обязательных услуг) отдельно рассчитывается норматив по нагрузке на одного консультанта сельскохозяйственных предприятий (Нсхп), крестьянских (фермерских)

хозяйств и предприятий малого бизнеса в сельской местности (Nмб), хозяйств населения (Nхн).

На основании данного норматива и количества потенциальных клиентов, желающих обслуживаться, рассчитывается потребность ИКЦ в консультантах (КконР).

$$K_{\text{конР}} = O_{\text{схп}} \times K_{\text{схп}} / N_{\text{схп}} + O_{\text{мб}} \times K_{\text{мб}} / N_{\text{мб}} + O_{\text{хн}} \times K_{\text{хн}} / N_{\text{хн}},$$

где  $O_{\text{схп}}$  — коэффициент охвата сельскохозяйственных предприятий консультационными услугами (доля от общего числа на обслуживаемой территории);

$O_{\text{мб}}$  — коэффициент охвата крестьянских (фермерских) хозяйств и предприятий малого бизнеса в сельской местности (доля от общего числа на обслуживаемой территории);

$O_{\text{хн}}$  — коэффициент охвата хозяйств сельского населения (доля от общего числа на обслуживаемой территории);

$K_{\text{схп}}$  — количество сельскохозяйственных предприятий на обслуживаемой территории;

$K_{\text{мб}}$  — количество крестьянских (фермерских) хозяйств и предприятий малого бизнеса на обслуживаемой территории;

$K_{\text{хн}}$  — количество хозяйств сельского населения на обслуживаемой территории;

$N_{\text{схп}}$  — нагрузка на одного консультанта по обслуживанию (количество) сельскохозяйственных предприятий;

$N_{\text{мб}}$  — нагрузка на одного консультанта по обслуживанию (количество клиентов) крестьянских (фермерских) хозяйств и предприятий малого бизнеса в сельской местности;

$N_{\text{хн}}$  — нагрузка на одного консультанта по обслуживанию (количество) хозяйств сельского населения.

Каждый консультант должен постоянно взаимодействовать со специалистами соответствующих отделов регионального ИКЦ, получать необходимую информацию, направлять в региональный ИКЦ вопросы и задачи, требующие коллегиального решения.

### **6.1.2. Расчет затрат на организацию и содержание информационно-консультационных центров**

Оперативное предоставление квалифицированных консультаций и достоверной информации по запросам многочисленных пользователей зависит в первую очередь от оснащения ИКЦ всех уровней современным оборудованием, оргтехникой, персональными компьютерами, программным обеспечением, печатно-множительными средствами, каналами связи, транспортом, поэтому значительные затраты будут связаны с их приобретением. Программные мероприятия включают материально-техническое обеспечение вновь создаваемых центров и модернизацию оборудования уже существующих. Единая информационная сеть призвана соединить службы сельскохозяйственного консультирования федерального, регионального и районного уровней, а также обеспечить связь службы с поставщиками наукоёмких технологий, научно-технической продукции, материально-технических средств.

Субсидии на создание новых информационно-консультационных центров на региональном и районном уровне включают: затраты на строительство или реконструкцию офисных помещений; оснащение компьютерным и телекоммуникационным оборудованием; обеспечение транспортными средствами для организации мобильной и оперативной работы консультантов. Примерный перечень оборудования для работы одного регионального центра представлен в приложении 4, районного — в приложении 5.

Для эффективной и производительной работы информационно-консультационных центров необходимо современное программное обеспечение, которое приобретается у организаций, специализирующихся на его разработке и актуализации. Примерный перечень необходимого программного обеспечения представлен в приложении 6.

С целью повышения качества оказания консультационных услуг для работы консультантов-технологов необходимо в план мероприятий включить оснащение информационно-консультационных центров портативными полевыми приборами и лабораторным оборудованием, позволяющими оперативно определять параметры технологических процессов и давать более обоснованные консультации по растениеводству и животноводству. Примерный перечень необходимого оборудования приведен в приложении 7.

Большое значение среди направлений деятельности специалистов ИКС играет распространение новых технологий и информации через



печатные издания. Для этого региональному ИКЦ потребуется минитипография, включающая оборудование для издания методических рекомендаций, информационных листков, буклетов (приложение 8).

Для ИКЦ, созданных ранее, необходима модернизация оборудования, обеспечение транспортом, приобретение портативных полевых приборов и лабораторного оборудования.

В рамках программы региональные и районные ИКЦ подключаются к государственной информационно-телекоммуникационной системе сельского хозяйства (ГСИО) и получают доступ к государственным информационным ресурсам в области сельского хозяйства, участвуют в их формировании.

Центры должны быть укомплектованы методической и специальной литературой по различным направлениям деятельности.

Затраты на финансирование одного ИКЦ подразделяются на затраты организационного периода (первого года) и последующих лет. Затраты можно разделить на условно-постоянные (не зависящие от объема выполняемых работ) и условно-переменные (зависящие от объема выполняемых работ).

К условно-постоянным затратам организационного периода относятся:

- строительство, реконструкция, капитальный ремонт зданий (части зданий) региональных и районных информационно-консультационных центров;
- организационное и техническое обеспечение доступа к системам тепло-, газо-, энерго- и водоснабжения;
- оснащение создаваемых информационно-консультационных центров компьютерными серверами, копировальной оргтехникой, презентационным и полиграфическим оборудованием, современными средствами связи, теле- видеоаппаратурой;
- приобретение транспортных средств;
- обеспечение информационно-консультационных центров портативными приборами и лабораторным оборудованием.

Объем финансирования условно-постоянных затрат рассчитывается на один ИКЦ согласно калькуляции вышеперечисленных затрат.

К условно-переменным затратам организационного периода относится оснащение рабочих мест консультантов компьютерами и периферийными устройствами (принтер, сканер и др.), которое зависит от количества консультантов.

К условно-переменным затратам организационного и последующих периодов относятся затраты:

- на повышение квалификации и стажировку консультантов;
- текущие расходы для обеспечения работы консультантов и специалистов центра (оплата труда, начисления на оплату труда, прочие выплаты, оплата услуг связи, транспортных услуг, прочие услуги, увеличение стоимости материальных запасов, коммунальные услуги).

Текущие расходы финансируются за счет регионального бюджета и исчисляются в расчете на одного консультанта, согласно смете расходов для каждого района.

Тогда потребность ИКЦ в переменных затратах организационного периода рассчитывается по следующей формуле:

$$F_{\text{перР}} = K_{\text{конР}} \times (\text{Соб} + \text{Спк} + \text{Ст}),$$

где  $F_{\text{перР}}$  — финансирование переменных затрат на ИКЦ;

$K_{\text{конР}}$  — количество консультантов в ИКЦ;

Соб — стоимость оснащения рабочих мест консультантов компьютерами и периферийными устройствами (принтер, сканер и др.);

Спк — затраты на повышение квалификации и стажировку на одного консультанта;

Ст — сумма текущих расходов для обеспечения работы одного консультанта.

Потребность ИКЦ в переменных затратах последующего периода рассчитывается по следующей формуле:

$$F_{\text{перР}} = K_{\text{конР}} \times (\text{Спк} + \text{Ст}).$$

На первом этапе деятельности вновь создаваемых центров необходимо довести до населения информацию о возможностях консультантов и привлечь потенциальных клиентов. С этой целью планируется презентация центров с помощью печатных изданий, радио, телевидения, а также групповых семинаров с потенциальными клиентами.

Проведение маркетинговых исследований в каждом регионе позволит направить деятельность системы сельскохозяйственного консультирования на самые актуальные проблемы развития сельскохозяйственного производства. Для того, чтобы все потенциальные клиенты знали о возможностях системы и могли обращаться за консультационными услугами, необходима реклама ее деятельности. На эти мероприятия также необходимо запланировать финансовые средства.

## **6.2. Подготовка и переподготовка кадров для системы сельскохозяйственного консультирования**

Деятельность руководителей и специалистов информационно-консультационной службы предполагает наличие не только обширных специальных знаний, но и умений, навыков передавать эти знания, убеждать клиентов работать как с группами, так и индивидуально с каждым клиентом. Для эффективной работы консультанты должны освоить технологию консультирования, постоянно повышать свою квалификацию. Реализация мероприятий программы позволит обеспечить службу консультантами, способными воспринимать и передавать знания, необходимые сельским товаропроизводителям, оказывать востребованные ими платные консультационные услуги.

Подготовка кадров для информационно-консультационных центров включает затраты на повышение квалификации работающих консультантов по общим и специализированным программам; стажировку консультантов в действующих консультационных центрах и передовых сельскохозяйственных предприятиях; подготовку специалистов ИКС в магистратуре, по двухгодичным программам. Для расчета потребности в финансировании необходимо рассчитать количество обучаемых консультантов и руководителей ИКЦ. Консультанты и руководители могут проходить обучение как на федеральном, так и на региональном уровне.

В ряде регионов в соответствии с приказом Минсельхоза России создаются региональные учебно-методические центры (РУМЦ), которые располагаются на базе одного из федеральных государственных образовательных учреждений региона, находящегося в ведении Минсельхоза России.

Основными задачами РУМЦ являются:

координация деятельности по реализации государственной политики в регионе в области переподготовки и повышения квалификации специалистов по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям;

адаптация профессиональных образовательных программ переподготовки и повышения квалификации к региональным особенностям развития сельского хозяйства;

совершенствование организации кадрового и методического обеспечения учебного процесса;

формирование информационных ресурсов на основании интеграции знаний и научных исследований профессорско-преподавательского со-

става образовательного учреждения, адаптированных для практического использования в сельскохозяйственном производстве.

Для формирования и эффективного использования кадрового потенциала информационно-консультационных служб необходимо постоянное ведение базы данных о ведущих консультантах и специалистах по узким проблемам.

Для эффективного обмена опытом консультантов необходимо планировать их стажировки как в стране, так и за рубежом.

### **6.3. Консультационное обслуживание и информационное обеспечение сельских товаропроизводителей и сельского населения**

Опыт развитых стран мира показывает, что одним из важных факторов, способствующих повышению эффективности агропромышленного производства, является консультационная деятельность, осуществляемая в рамках специализированных служб.

Консультационное обслуживание сельскохозяйственных товаропроизводителей определено одним из важнейших направлений в реализации стратегии развития агропромышленного комплекса.

Для клиентов услуги могут быть платными и бесплатными. Выплачиваемое клиентом вознаграждение не обязательно покрывает все затраты консультанта. Бесплатные и частично оплачиваемые консультационные услуги субсидируются в соответствии с проводимой правительством экономической и социальной политикой в рамках федеральных и региональных целевых программ.

Бесплатные для клиентов консультационные услуги относятся к общественно значимым. Цель их оказания — государственная поддержка сельскохозяйственным товаропроизводителям и сельскому населению.

Следует отметить, что деление на платные и бесплатные услуги несколько условно, одна и та же услуга, в зависимости от условий и возможностей финансирования ее выполнения за счет бюджетных средств, может быть платной, либо оказываться безвозмездно. Кроме того, компенсация за оплату консультационных услуг может производиться непосредственно сельским товаропроизводителям, которым оказываются услуги. В этом случае для организации, оказывающей услуги, они входят в разряд платных, а для клиента являются бесплатными или частично оплачиваемыми.

Сложившийся, вследствие низкой платежеспособности сельских товаропроизводителей, уровень цен на сельскохозяйственную продукцию не позволяет им компенсировать все производственные затраты, а следовательно и оплачивать все консультационные услуги. Прежде всего, из этих соображений данные услуги для сельскохозяйственных товаропроизводителей должны в определенной доле дотироваться государством, а также компенсироваться за счет привлечения различных фондов, грандов или других более рентабельных консультационных услуг.

К общественно-значимым консультационным услугам, предоставляемым клиентам на бесплатной основе и финансируемым за счет бюджетных средств, следует отнести:

1. Разъяснение земельного законодательства, нормативно-правовых актов сферы АПК и других юридических положений.

2. Консультирование сельских товаропроизводителей и населения по вопросам оформления кредитов, по которым предоставляются субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Помощь при организации сельских потребительских кооперативов.

4. Консультирование по социальному развитию села и реализации программ устойчивого развития сельских территорий.

5. Консультирование по внедрению современных экологически чистых энергосберегающих высокоэффективных технологий в сельскохозяйственном производстве.

4. Консультирование по вопросам профориентации и занятости сельского населения, в том числе альтернативной (сельский туризм, народные промыслы, заготовка ягод, грибов, лекарственных растений, др.).

5. Оказание консультационных услуг, не требующих дополнительно времени на их подготовку, ответы на которые консультанты находят в имеющихся базах данных и других источниках, созданных и актуализируемых за счет бюджетных средств.

6. Пропаганда в средствах массовой информации внедрения новых технологий, техники, оборудования, передового производственного опыта, экологически чистых технологий и производств, мероприятий по охране окружающей среды.

7. Проведение общественно-массовых мероприятий (совещаний, семинаров, конкурсов, презентаций, соревнований и т.п.) для товаропроизводителей АПК и других клиентов, касающихся распространения и применения инноваций.

8. Организация выставок.

9. Организация опытно-демонстрационных объектов.

10. Проведение опытно-демонстрационных мероприятий.

Оказание консультационной помощи может производиться в следующих формах:

— индивидуальное консультирование в офисе консультационного центра;

— групповые консультации и демонстрационные мероприятия;

— консультирование сельского населения при выезде группы экспертов в сельские поселения.

Стоимость консультационных услуг должна быть определена и заложена в региональные программы и государственные контракты на выполнение работ по оказанию консультационных услуг.

Определение стоимости консультационных услуг может производиться:

- по смете расходов на проведение мероприятия;
- исходя из расчета трудоемкости оказания услуги в чел.-днях и оценки одного чел.-дня, которая производится на основании усредненной сметы расходов консультационного центра.

Для повышения эффективности консультирования необходимо информационное обеспечение сети информационно-консультационных центров, которое предусматривает:

- формирование информационных ресурсов;
- технико-экономические исследования;
- научно-информационное обеспечение;
- разработку и освоение современных информационных технологий;
- использование средств массовой информации, организацию и проведение выставок, конференций, совещаний и других мероприятий;
- подготовку прогнозно-аналитической информации.

Среди общественно значимых информационных услуг можно выделить:

1. Поддержание и актуализация информационных баз данных и прикладных программных продуктов, формируемых на региональном и районном уровнях, используемых при подготовке ответов на запросы клиентов.

2. Распространение информационных ресурсов, разработанных и тиражируемых за счет госбюджета.

3. Ведение регионального информационного веб-сайта или портала по сельскохозяйственной тематике.

4. Издание печатной продукции (рекомендации, бюллетени, информационные листки, брошюры и т. п.), распространяемой без подписки.

Для оперативного анализа деятельности службы, прогнозирования развития и повышения производительности труда консультантов необходимо перевести систему делопроизводства и документооборота субъектов информационно-консультационной деятельности на современную программно-аппаратную платформу.

Среди мероприятий информационно-консультационного направления большое значение имеет организация издания регионального периодического журнала по сельскохозяйственной тематике, специальной литературы, выпуск специализированных информационных листов и бюллетеней.

Создание передвижных информационно-консультационных пунктов позволит обеспечить информационно-консультационными услугами сельское население даже самых удаленных поселений.

## **6.4. Обучающие мероприятия для сельских товаропроизводителей**

Обучающая деятельность, в том числе обучение фермеров, работников сельскохозяйственных организаций, специалистов районных администраций, проводится путем организации курсов лекций, практических занятий и семинаров, проведения встреч, совещаний, круглых столов.

Тематика обучающих мероприятий должна быть выбрана с ориентиром на реализацию программы развития сельского хозяйства региона и направлена на повышение эффективности сельскохозяйственного производства и развитие сельских территорий, конкретизирована с учетом специфики региона.

Проведение конференций и семинаров различной тематики позволит охватить большое количество селян и довести до них актуальную информацию, знания и передовой опыт.

Важными условиями снижения уровня сельской безработицы является повышение профессионального уровня неработающих граждан, развитие на селе альтернативных видов деятельности и создание новых рабочих мест, особенно для молодежи. Это приведет также к снижению социальной напряженности, улучшению условий жизни, повышению образовательного и культурного уровня сельского населения. Система сельскохозяйственного консультирования должна сыграть важную роль, осуществляя поддержку сельского населения в освоении новых профессий и видов деятельности.

В этой связи, программой должны быть предусмотрены следующие мероприятия:

- проведение научно-практических конференций, обучающих семинаров и круглых столов;
- создание демонстрационных объектов для проведения обучения клиентов службы;
- обучение сельских жителей профессиям несельскохозяйственного профиля;
- освоение подсобных и народных промыслов;
- развитие сельского туризма.



## **6.5. Инновационное обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей**

Мероприятия этого направления позволят преодолеть сложившуюся кризисную ситуацию в агропромышленном комплексе путём расширенного и ускоренного освоения инноваций как отдельных технологических и технических решений, так и комплексных инновационных технологий и проектов, а также программ развития инновационного обеспечения сельскохозяйственных товаропроизводителей с целью перевода производства на более высокую экономическую ступень развития. В рамках программы предстоит:

- активизировать работу по сбору, апробации и оказанию помощи сельхозтоваропроизводителям в освоении инновационных разработок;

- организовать непрерывный процесс формирования и актуализации баз данных, удовлетворяющих запросы клиентов в реальном режиме времени по всему спектру интересующей их информации;

- осуществлять подготовку предложений, на основе мониторинга потребностей сельхозтоваропроизводителей, по проведению прикладных научных исследований, необходимых рыночному производству.

Стабилизация и развитие агропромышленного производства в любых условиях хозяйствования возможны только на основе его надлежащего научного обеспечения, на базе ускоренного освоения в производстве достижений научно-технического прогресса. Опыт созданных ФГУ «Российский центр сельскохозяйственного консультирования» пяти отраслевых информационно-консультационных центров при ведущих НИИ показал эффективность продвижения инноваций с их помощью, поэтому необходимо продолжение организации таких центров и налаживание горизонтальных связей с научно-исследовательскими организациями на договорной основе. В рамках этих договоров должны осуществляться следующие мероприятия:

- мониторинг научно-технических разработок, отбор среди них наиболее своевременных и эффективных для формирования банка информационных ресурсов;

- издание обзорной и прогнозно-аналитической информации по отрасли;

- формирование заказов на научно-исследовательские разработки;

- координацию внедренческой деятельности по отраслевым направлениям и пропаганду отраслевой инновационной политики.

Все поставщики инновационных ресурсов задействуются в формировании единой базы данных, доступной для всех субъектов АПК.

Для эффективного использования информационных ресурсов и оперативных расчетов при консультировании необходима разработка прикладных программных продуктов.

Для отработки механизмов масштабного инновационного развития и обеспечения передачи от научных учреждений через консультационные службы сельским товаропроизводителям всех актуальных новшеств необходима разработка и реализация совместных внедренческих программ с участием ученых и консультантов в каждой укрупненной агроклиматической зоне.

Для распространения передового опыта и обучения сельских товаропроизводителей необходимо предусмотреть в соответствии с количеством агроклиматических зон создание демонстрационных объектов, которое предусматривает затраты на покупку специальных технических средств, обустройство опытных участков, смотровых площадок и т. п.

Кроме того, могут быть организованы демонстрационные объекты по основным направлениям альтернативной занятости сельского населения (сельский туризм, народные промыслы и т. п.) на базе фермерских хозяйств и малых предприятий. Эти объекты будут использоваться для распространения передового опыта и обучения сельских жителей.

Все программные мероприятия увязываются по срокам и ресурсам, что обеспечивает решение поставленных задач. Программные мероприятия должны предусматривать комплекс мер по предотвращению негативных последствий, которые могут возникнуть при их реализации.

## **7. ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

В данном разделе рассматриваются потребность в финансовых ресурсах для реализации мероприятий программы, источники финансирования, вероятные уровни финансового обеспечения, потребность в основных материально-технических и трудовых ресурсах.

Общая потребность в финансовых ресурсах складывается из тех затрат, которые необходимы для реализации мероприятий программы. Расчет затрат производится по мероприятиям программы и годам их реализации.

Дается краткий анализ ресурсоемкости мероприятий, обеспечивающих достижение каждой из целей, и оценка возможного эффекта от их реализации.

Для финансирования программы необходимо задействовать все возможные источники. Оно осуществляется в соответствии с действующими федеральными и региональными законами, нормативными правовыми актами Правительства, а также договорами, заключенными в рамках региональных программ. К финансированию программ могут привлекаться на договорной основе средства федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований, бюджетов других субъектов Российской Федерации, а также юридических и физических лиц.

К внебюджетным источникам, привлекаемым для финансирования целевых программ, относятся: взносы участников реализации программ, включая предприятия и организации государственного и негосударственного секторов экономики; целевые отчисления от прибыли предприятий, заинтересованных в осуществлении программ; кредиты банков, средства фондов и общественных организаций, зарубежных инвесторов, заинтересованных в реализации программ (ее отдельных мероприятий), и другие поступления.

## 8. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

В этом разделе излагается механизм реализации программы, включающий в себя механизм управления программой и механизм взаимодействия государственных заказчиков.

Механизм реализации программы состоит из следующих подсистем: организационной, экономической и правовой. Организационный механизм реализации программы целесообразно строить по вертикали, объединяя сверху вниз договорными отношениями орган управления программой, являющийся заказчиком (генподрядчиком), исполнителей работ-подрядчиков и исполнителей отдельных этапов работ — субподрядчиков.

Неотъемлемым элементом организационного механизма реализации программы должен быть социально-экономический мониторинг процессов, происходящих в АПК, обеспечивающий обратную связь с объектами и субъектами АПК. С помощью мониторинга выявляется реакция последних на реализуемые мероприятия, последствия тех или иных мер, предусмотренных в программе. На основе поступающей в рамках мониторинга информации производится дифференцированный анализ экономической и социальной ситуации на селе, отношения сельского населения, руководителей, специалистов и работников к узловым вопросам проводимых мероприятий. На основе результатов анализа в программу своевременно вносятся необходимые коррективы, что позволяет исключить необоснованные издержки. Систему мониторинга целесообразно организовать на базе службы информации, анализа и контроля органа управления программой.

Экономический механизм предполагает наделение органа управления программой финансовыми ресурсами, определенными для ее выполнения, и всеми правами распоряжения ими.

В основу механизма реализации программы следует положить конкурсную договорную систему, действующую по принципу подряда.

Основу правового механизма представляет собой «Закон об агропромышленном комплексе области (края, республики)», осуществляющий юридическое закрепление основополагающих положений соответствующей программы развития региональных АПК, а также изданные для выполнения мероприятий и контроля за их выполнением постановления и распоряжения органов управления АПК.

Координация выполнения программы, заключается в обеспечении согласованных действий всех уровней управления и исполнителей (предприятий и организаций), участвующих в ее реализации.

Координация работ в значительной степени может быть построена на оперативном (предупреждающем) контроле.

Реализация программы осуществляется в соответствии с утвержденным планом мероприятий на основании договоров и контрактов между заказчиком и исполнителями программы. В плане мероприятий определяются условия и ответственность за выполнение конкретных мероприятий программы, обязательность целевого использования средств и порядок представления отчетной информации.

Контроль за использованием субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в соответствии с Приказом Министра сельского хозяйства Российской Федерации № 435 от 22 сентября 2008 г. «Об утверждении форм отчетов субъектов Российской Федерации о реализации мероприятий по развитию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям в 2008 году» (приложение 9).

В случае нарушения обязательств, принятых в рамках программы, ее участники несут ответственность за допущенные ими нарушения в соответствии с действующим законодательством и условиями договора.

Подразделения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с направлениями их деятельности могут включаться в состав исполнителей программы на основании правовых актов. Придаваемые им дополнительные функции должны соответствовать целям функционирования данных органов, установленным в положениях об этих органах. Исполнение ими мероприятий программы осуществляется за счет текущего финансирования без привлечения дополнительных финансовых средств.

Органы местного самоуправления или его представители включаются в состав исполнителей программы, так как часть мероприятий программы осуществляется на подведомственной им территории и с привлечением финансовых средств бюджета соответствующего органа местного самоуправления.

Коммерческие и общественные организации включаются в состав исполнителей программы только на основании конкурсного отбора, и отношения с ними строятся на контрактной (договорной) основе.

Ежегодно анализируется выполнение намеченных задач программы в соответствии с запланированными показателями (индикаторами), рассчитывается эффективность использования бюджетных средств.

По окончании срока реализации программы готовится итоговый аналитический доклад с оценкой результатов выполнения мероприятий за пятилетний период.

## 9. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Шестой раздел программы должен содержать описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации программы, общую оценку вклада программы в экономическое развитие региона, а также оценку эффективности расходования бюджетных средств. Оценка эффективности осуществляется по годам или этапам в течение всего срока реализации программы, а при необходимости и после ее реализации.

Программа развития государственной системы сельскохозяйственного консультирования не рассчитана на прямой возврат инвестиций в ближайшее время, так как все мероприятия только создают условия для эффективной реализации других проектов экономического развития региона, а также улучшение социально-экономического положения сельского населения и экологической обстановки в сельской местности.

Показав причинно-следственные связи между отдельными мероприятиями и результатами можно утверждать, что реализация программы позволит создать условия для:

- повышения эффективности и устойчивости функционирования сельскохозяйственных предприятий, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств сельского населения;

- обеспечения за счёт информационно-консультационного обслуживания роста доходов населения от сельскохозяйственной деятельности, как основной сферы его занятости;

- улучшения условий, производительности и безопасности труда в сельском хозяйстве;

- повышения образовательного и культурного уровня сельского населения;

- расширения возможностей получения сельским населением необходимой информации независимо от места нахождения;

- повышения информированности сельского населения по вопросам ведения хозяйств, переработки, хранения и сбыта товарной продукции;

- развития альтернативной занятости сельского населения;

- обеспечения практической помощи в устойчивом развитии сельских территорий;

- повышения качества и экологической безопасности сельскохозяйственных продуктов;

- улучшения экологической обстановки в сельской местности.

Однако степень влияния проведенных мероприятий на эти показатели довольно сложно точно измерить в денежном выражении, так как при их проведении оказывается косвенное воздействие на данные показатели.

Более точная оценка результатов выполнения программы осуществляется с помощью следующих качественных и количественных (учетных) показателей:

- количество оказанных услуг;
- создание функционирующей региональной системы сельскохозяйственного консультирования;
- количество районных информационно-консультационных центров;
- охват районов действующими информационно-консультационными центрами;
- количество консультантов информационно-консультационных центров;
- количество консультантов информационно-консультационных центров, повысивших квалификацию;
- охват клиентов, получивших консультации, в том числе: сельскохозяйственные организации, К (Ф)Х, ЛПХ, предприятий малого бизнеса, сельских жителей;
- оперативность предоставленных квалифицированных консультаций;
- количество созданных демонстрационных объектов;
- количество конференций, семинаров, круглых столов, демонстрационных мероприятий, проведенных субъектами системы;
- объем платных консультационных услуг, оказанных сельским товаропроизводителям и населению;
- объем привлеченных инвестиций в производство с помощью системы сельскохозяйственного консультирования;
- рост количества внедренных инноваций.

Косвенные показатели эффективности деятельности системы сельскохозяйственного консультирования следует представить в виде следующих показателей:

- повышение эффективности деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей и других участников рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на данной территории;
- повышение уровня жизни и доходов в сельской местности;
- повышение уровня занятости сельского населения, сохранение и создание новых рабочих мест;
- снижение количества убыточных и низкорентабельных предприятий на данной территории;
- увеличение выплаты налогов сельскохозяйственными и другими организациями данной территории.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Успешная реализация региональных программ развития системы сельскохозяйственного консультирования позволит создать в АПК эффективную систему для информационно-консультационного обслуживания сельских товаропроизводителей и населения, функционирующую в едином информационно-правовом пространстве, ориентированную на повышение эффективности производства, усиливающую влияние службы на продвижение и реализацию инвестиционных проектов в АПК и являющуюся одним из основных инструментов реализации государственной агропродовольственной политики.

Для развития системы сельскохозяйственного консультирования необходимо, прежде всего, предусмотреть разработку и утверждение перечня нормативно-законодательных актов, обеспечивающих правовой статус системы, социально-экономическую и экологическую направленность ее деятельности, развитие творческого потенциала консультантов и гарантию их интеллектуальной собственности.

Велика роль системы сельскохозяйственного консультирования в решении кадровых проблем многоукладного сельского хозяйства России. Она будет способствовать повышению уровня знаний сельских товаропроизводителей и сельского населения, обеспечивать их актуальной своевременной информацией независимо от места их проживания, помогая при принятии управленческих и иных решений, развивая альтернативные виды деятельности на селе.

Служба сельскохозяйственного консультирования может стать организующим и координирующим началом интеграционных процессов научной, образовательной и производственной сфер в научно-техническом обеспечении сельскохозяйственного производства, основным звеном при формировании системы освоения инноваций.



## ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. **Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» от 29 декабря 2006 года № 264 ФЗ.**

2. **Федеральный закон от 13 декабря 1994 г. № 60-ФЗ (с изменениями от 19 июня 1995 г., 17 марта 1997 г., 6 мая 1999 г., 22 августа 2004 г., 2 февраля 2006 г.) «О поставках продукции для федеральных государственных нужд».**

3. **Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2007 г. № 446 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008–2012 годы».**

4. **Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 594 «О реализации Федерального закона «О поставках продукции для федеральных государственных нужд».**

5. **Постановление Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2002 г. № 858 «О Федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2010 года».**

6. **Постановление правительства Российской Федерации от 11 октября 2001 г. № 714 «Об утверждении положения о формировании перечня строек и объектов для федеральных государственных нужд и их финансировании за счет средств федерального бюджета».**

7. **Постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 626 «Об утверждении правил предоставления в 2008 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям».**

8. **Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2008–2012 годы, утверждённая постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2007 г. № 446.**

9. **Федеральная целевая программа «Социальное развитие села до 2010 года», утверждённая постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2002 г. № 858.**

10. **Положение о формировании перечня строек и объектов для федеральных государственных нужд и их финансирование за счет средств федерального бюджета, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2001 г. № 714.**

11. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 февраля 2007 г. № 127 «О формировании тематики НИОКР и методических разработок в Минсельхозе России».

12. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 сентября 2008 г. № 453 «Об утверждении форм отчетов субъектов Российской Федерации о реализации мероприятий по развитию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям в 2008 году».

13. Информационное письмо «О реализации в 2008 году мероприятий по развитию информационно-консультационного обслуживания в сельской местности» от 05 июля 2007 г. № 10–5/285.

14. Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации.

15. Демишкевич Г. М. Методические рекомендации по организации информационно-консультационных центров АПК и совершенствованию их деятельности – М.; ФГУ РЦСК, 2008. — 124 с.

16. Демишкевич Г. М. Подготовка аграрных консультантов в системе дополнительного профессионального образования (учебно-методические рекомендации). — М.; РАКО АПК, 2005. — 45 с.

17. Демишкевич Г. М., Смирнов Г. Е. Проблемы развития информационного менеджмента в сельских муниципальных образованиях – М.; РАКО АПК, 2007. — 224 с.

18. Демишкевич Г. М. Формы и методы работы аграрных консультантов (учебное пособие). - М.; РАКО АПК, 2006. — 64 с.

19. Демишкевич Г. М. Организация комплексного консультационного обслуживания сельскохозяйственных предприятий. - М.; ФГНУ «Росинформагротех», 2007. — 64 с.

20. Концепция развития информационно-консультационной службы АПК России на период до 2010 года — М.; 2003. — 26 с.

21. Костяев А. И. Региональные агроэкономические исследования и разработки. Методология и методы. — Екатеринбург: Из-во Урал-ГСХА, 2003. — 285 с.

22. Методические рекомендации по разработке и реализации региональных программ в Российской Федерации/Минэкономики России. — М.; 1994.

23. Методические рекомендации по разработке и реализации региональных программ развития АПК/Минсельхозпрод России. — М.; 1996. — 59 с.

24. Савенко В. Г. Роль консультационной службы в формировании отраслевой системы освоения инноваций в АПК (теория, методология,

практика)- Б-ка «В помощь консультанту». — М.; ФГНУ «Росинформгротех», 2004. — 316 с.

25. Санду И.С. Проблемные вопросы инновационного развития АПК. — М.; ФГОУ РосАКО АПК, 2005. — 99 с.

26. Семин А.Н. Инновационные и стратегические направления развития АПК: вопросы теории и практики. — Екатеринбург: Из-во УралГСХА, 2006. — 960 с.



## ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 августа 2008 г. № 626

МОСКВА

#### **Об утверждении Правил предоставления в 2008 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям**

В соответствии со статьей 7 Федерального закона "О федеральном бюджете на 2008 год и на плановый период 2009 и 2010 годов" Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т** :

Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2008 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям.

Председатель Правительства  
Российской Федерации



В.Путин

## **ПРАВИЛА**

### **предоставления в 2008 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления в 2008 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее — субсидии).

2. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в целях:

а) развития инфраструктуры и материально-технической базы региональных и муниципальных центров по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям в субъектах Российской Федерации (далее — центры);

б) оказания консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям по вопросам сельскохозяйственного производства, социального развития села и альтернативной занятости сельского населения, а также при оформлении кредитов, привлекаемых сельскохозяйственными товаропроизводителями в российских кредитных организациях, и займов в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах;

в) проведения обучающих и практических мероприятий, связанных с подготовкой специалистов по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям.

3. Предоставление субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации осуществляется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на следующих условиях:

а) наличие средств в бюджете субъекта Российской Федерации, предусмотренных на финансирование мероприятий по развитию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям;

б) реализация субъектом Российской Федерации региональной программы развития сельского хозяйства, предусматривающей мероприя-

тия по осуществлению консультационной помощи сельскохозяйственным производителям и ее развитию (далее — региональная программа);

в) наличие центра (центров).

4. Для получения субсидии орган, уполномоченный высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации на взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее — уполномоченный орган), представляет в Министерство следующие документы:

а) выписка из закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации, подтверждающая выделение средств субъектом Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным производителям;

б) документы, подтверждающие наличие центра (центров);

в) региональная программа.

5. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации определяет объем субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации в сводной бюджетной росписи федерального бюджета на текущий финансовый год.

6. Уполномоченный орган заключает с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации соглашение о взаимодействии по финансовому обеспечению мероприятий по развитию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее — соглашение).

В соглашении должны быть предусмотрены сроки предоставления субсидий, объемы софинансирования и перечень мероприятий по развитию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям.

7. Субсидии перечисляются в установленном порядке в бюджеты субъектов Российской Федерации на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации.

8. Операции по кассовым расходам бюджетов субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, учитываются на лицевых счетах получателей средств бюджетов субъектов Российской Федерации, открытых в территориальных органах Федерального казначейства, а при передаче из бюджетов субъектов Российской Федерации средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, в местные бюджеты — на лицевых счетах, откры-

тых получателям средств местных бюджетов в территориальных органах Федерального казначейства.

Высший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации вправе выбрать вариант получения субсидии в порядке компенсации произведенных кассовых расходов бюджета субъекта Российской Федерации (местных бюджетов).

Высший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации при выборе варианта получения субсидии в порядке компенсации произведенных кассовых расходов бюджета субъекта Российской Федерации (местных бюджетов) информирует об этом Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в течение 15 календарных дней после определения Министерством сельского хозяйства Российской Федерации объемов распределения субсидий по субъектам Российской Федерации. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации доводит указанную информацию до сведения Федерального казначейства для последующего ее доведения до сведения территориальных органов Федерального казначейства.

Компенсация произведенных кассовых расходов бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) осуществляется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на основании отчетов уполномоченных органов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил. При этом за IV квартал года отчет должен представляться не позднее 15 декабря текущего финансового года.

9. Уполномоченный орган представляет:

ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации отчет о расходах бюджета субъекта Российской Федерации (местных бюджетов), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме, устанавливаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

отчетность о работе центра по форме и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

10. При наделении органов местного самоуправления полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации высший орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации уведомляет об этом Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (с указанием органов местного самоуправления), а также распространяет соответствующую информацию через средства массовой информации.

11. Уточнение объемов субсидий в течение финансового года осуществляется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на основании отчетов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил.

12. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), источником финансового обеспечения которых является субсидия в соответствии с условиями ее предоставления.

13. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий, потребность в которых сохраняется, подлежит использованию в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном настоящими Правилами.

При установлении Министерством сельского хозяйства Российской Федерации отсутствия потребности субъектов Российской Федерации в субсидиях их остаток подлежит возврату в доход федерального бюджета. Остаток субсидий в случае его неперечисления в доход федерального бюджета подлежит взысканию в доход федерального бюджета в установленном порядке.

14. Контроль за осуществлением расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Федеральной службой финансово-бюджетного надзора.



## ПАСПОРТ

**Региональной программы «Развитие системы сельскохозяйственного кон-  
сультирования \_\_\_\_\_ области  
(края, республики) на 2008–2012 годы».**

Наименование субъекта бюджетного планирования (главного распорядителя средств федерального бюджета)	
Разработчик программы	
Наименование	
Наименование и номер соответствующего нормативного акта или должностное лицо утвердившее программу, (дата утверждения)	
Цели и задачи программы	
Целевые индикаторы и показатели программы	
Характеристика программных мероприятий	
Сроки реализации программы	
Объемы и источники финансирования	
Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально — экономической эффективности	
Контроль за выполнением программы	

**ПЛАН**  
**основных мероприятий региональной целевой программы**  
**«Развитие системы сельскохозяйственного**  
**консультирования \_\_\_\_\_ области**  
**(края, республики) на 2008–2012 годы», млн. руб.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования, тыс. руб.					Получатель субвенций
		2008– 2012 годы	2008 год	2009 год	2010 год	2011 год	
1.	Федеральный бюджет						
	Региональный бюджет						
	Местные бюджеты						
	Другие источники						
	<b>Всего</b>						
2.	Федеральный бюджет						
	Региональный бюджет						
	Местные бюджеты						
	Другие источники						
	<b>Всего</b>						

**Примерный перечень оборудования для создания регионального информационно-консультационного центра государственной системы сельскохозяйственного консультирования**

Наименование оборудования	Единица измерения	Количество	Стоимость одной единицы, тыс. руб. *)	Сумма, тыс.руб.
1	2	3	4	5
Сервер	шт.	1	50,00	50,00
Персональный компьютер	шт.	14	50,00	700,00
Монитор	шт.	15	13,30	199,50
Источник бесперебойного питания	шт.	3	9,00	27,00
Лазерный принтер	шт.	3	11,50	34,50
Струйный цветной принтер	шт.	1	6,00	6,00
Сканер	шт.	3	5,00	15,00
Факс лазерный с автоподатчиком	шт.	1	8,00	8,00
Мультимедийный проектор	шт.	1	40,00	40,00
Ноутбук	шт.	2	40,00	80,00
Комплект сетевого оборудования	компл.	1	25,50	25,50
Копировальный аппарат цифровой	шт.	1	22,50	22,50
Видеокамера	шт.	1	15,50	15,50
Телефон	шт.	1	11,80	11,80
Цифровой фотоаппарат	шт.	1	14,70	14,70
Комплект оборудование для полиграфической деятельности	компл.	1	300,00	300,00
Комплект диагностического лабораторного оборудование				1500,00
Программное обеспечение				200,00
<b>Всего</b>				<b>3250,00</b>

\*) Уточняется после проведения конкурса по отбору поставщиков и заключения договоров на поставку оборудования

**Примерный перечень оборудования для создания и открытия районного информационно-консультационного центра государственной системы сельскохозяйственного консультирования**

Наименование оборудования	Единица измерения	Количество	Стоимость одной единицы, тыс. руб. *)	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5
Персональный компьютер	шт.	5	50,00	250,00
Монитор	шт.	5	13,30	66,50
Источник бесперебойного питания	шт.	1	9,00	9,00
Лазерный принтер	шт.	1	11,50	11,50
Струйный цветной принтер	шт.	1	6,00	6,00
Сканер	шт.	1	5,00	5,00
Факс лазерный с автоподатчиком	шт.	1	8,00	8,00
Мультимедийный проектор	шт.	1	40,00	40,00
Ноутбук	шт.	1	35,00	35,00
Комплект сетевого оборудования	компл.	1	25,50	25,50
Копировальный аппарат цифровой	шт.	1	17,00	17,00
Телефон	шт.	1	11,80	11,80
Цифровой фотоаппарат	шт.	1	14,70	14,70
Комплект диагностического лабораторного оборудования				300,00
Программное обеспечение				100,00
<b>Всего</b>				<b>900,00</b>

\*) Уточняется после проведения конкурса по отбору поставщиков и заключения договоров на поставку оборудования

**Примерный перечень компьютерного программного обеспечения  
для работы организаций региональной системы  
сельскохозяйственного консультирования**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Поставщик</b>	<b>Ориентировочная цена, тыс. руб.</b>
1	Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника»	ООО «Агробизнесконсалт» Тел/факс (4872) 36–05–91 www.aqrobase.ru	5,2–15,6
2	Программа для учета и планирования в растениеводстве «eLMID Aqrarsoftware»	ООО Научно-техническое производственное предприятие «ГеоИнформ» Тел. (495) 301–60–09, E-mail: aqroinform@land.ru	от 50,0
3	Программа по комплексной оптимизации районов (КРС, свиньи, птица, овцы)	Коралл (495)977–70–59 www.korall-aqro.Ru	Каждая по 16,0
4	Программа по управлению эксплуатацией животных (молочно-товарная ферма)	—//—	13,0
5	Программа по планированию, учету и анализу использования запасов кормов и сырья	—//—	9,0
6	Программа по диагностике болезней, мерам борьбы с ними (КРС, свиньи, птица, домашние животные)	—//—	Каждая по 9,0
7	Программа для бизнес-планирования «Project Expert 7 Professional	«Эксперт Системс» Тел. (495) 540–45–65 E-mail: info@expert-systems.com	96,0
8	Программа для бизнес-планирования «Project Expert 7 Holding	—//—	67,5

**Примерный перечень издательского оборудования и программ для обеспечения работы организаций региональной системы сельскохозяйственного консультирования**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Поставщик</b>	<b>Ориентировочная цена, тыс. руб.</b>
1	Графический редактор Corel Draw	-//-	15,0
2	Программа для подготовки печатных материалов Page Maker	-//-	3,8
3	Программа для сканирования Fine Reader	-//-	2,9
4	Ризографы	Компания Аксель (495)777-07-50 www.axcel.Ru	От 69,0
5	Цифровые дубликаторы	-//-	от 46,0
6	Резаки бумаги	-//-	от 3,0
7	Листоподборщики	-//-	от 55,0
8	Степлеры	-//-	от 15,0
9	Брошюровщики	-//-	от 16,0
10	Термоклеевые машины	-//-	от 50,0

**Примерный перечень лабораторного оборудования для обеспечения работы региональной системы сельскохозяйственного консультирования**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Поставщик</b>	<b>Ориентировочная цена, тыс. руб.</b>
1	Мобильный комплекс для создания электронных карт полей и агрохимического обследования (на базе Нивы)	ООО «Агрофизпродукт» (921) 188–19–23 www.aqrophys.com	1500,0
2	Почвенный пробоотборник автоматический NIETFELD № 2005, пр-во Германия (на базе УАЗ) Примечание: пробоотборник NIETFELD № 2005 может быть установлен на имеющееся транспортное средство	ООО НТЦ «ИнформАгроСервис» (495) 225–52–76 www.informaqro.ru	900,0 450,0
3	Почвенный пробоотборник автоматический Wintex 1000 (Дания). Имеет собственную гидравлическую систему и энергетическую станцию	-//-	400,0
4	Портативная почвенная лаборатория AST	-//-	22,5
5	Передвижная лаборатория экологического контроля для экспресс-анализа воды, воздуха и почвы «ЭКО-экспресс» (пр-во Финляндии на базе отечественных автомобилей)	ООО «НовАгроТех-Сервис» Тел (985) 222–32–46, (495) 777–18–18, levina@nats.ru	3600,0
6	Спектрометр AqriSpec, прибор — агрохимический экспресс-анализатор почвы (пр-во Австрия)	-//-	360,0
16	Цифровой пенетrometer для анализа текстуры почв		25,0
17	Влагомер кормовых материалов		15,0
7	Fynke-Gerter LaktoStar — прибор для автоматического определения характеристик качества молока (пр-во Германия)	-//-	307,0
8	Прибор для диагностики мастита МИЛТЕК-1	-//-	12,0
9	Анализатор соматических клеток в молоке «СОМАТОС Мини»	-//-	30,0

№ п/п	Наименование	Поставщик	Ориентировочная цена, тыс. руб.
10	Анализаторы влажности сельскохозяйственной продукции Sartorius MA — 100 (пр-во Германия)	-//-	360,0
11	Инфракрасный анализатор продуктов сельского хозяйства (молочной, кормовой, мясной и зерновой продукции) СпектроМатик –300	-//-	720,0
12	Анализатор кормов и комбикормов UnitySeintific SpectraStar 2400	-//-	1440,0
13	Автоматический гематологический анализатор Abacus (Junion 5 Vet (22 параметра)	-//-	490,0
14	Мобильная почвенная лаборатория Lasa 100 Aqro	ООО КОМПАС (495) 554–31–72 E – mail: compasitd@mail.ru	200,0
15	Портативная лаборатория функциональной диагностики «Аквэдонис»	-//-	120,0





**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(Минсельхоз России)

**П Р И К А З**

от 03.12. 2008 г.

№ 520

**Москва**

Об утверждении форм отчетов субъектов  
Российской Федерации о реализации  
мероприятий по развитию консультационной  
помощи сельскохозяйственным  
товаропроизводителям в 2008 году

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 626 «Об утверждении Правил предоставления в 2008 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить форму Отчета о расходах бюджета субъекта Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям (приложение № 1).

2. Утвердить форму Отчета о работе центра (центров) по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям в субъектах Российской Федерации (приложение № 2).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра А.А. Слепнёва.

Министр

А.В. Гордеев

## Отчет

о расходах бюджета субъекта Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям (представляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным, отчет за IV квартал представляется не позднее 15 декабря текущего финансового года).

по \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта Российской Федерации)

за \_\_\_\_\_ 2008 г.  
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 626 (тыс. руб.)

Наименование показателей	Выделено средств (лимит) на отчетный год				Фактически освоено средств за отчетный период				Фактически профинансировано средств за отчетный период				Остаток средств федерального бюджета (гр. 11-гр. 7)
	Всего	в том числе:			Всего	в том числе:			Федеральный бюджет	в том числе:			
		федеральный бюджет	бюджет субъекта РФ	внебюджетные источники		Федеральный бюджет	бюджет субъекта РФ	внебюджетные источники		федеральный бюджет	бюджет субъекта РФ	внебюджетные источники	
1. Развитие инфраструктуры и материально-технической базы региональных и муниципальных центров по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Наименование показателей	Выделено средств (лимит) на отчетный год		Фактически освоено средств за отчетный период				Фактически профинансировано средств за отчетный период				Остаток средств федеральному бюджету (гр.11-гр.7)		
	Всего	в том числе:		Всего	в том числе:		Всего	в том числе:					
		федеральный бюджет	бюджет субъекта РФ		внебюджетные источники	федеральный бюджет		бюджет субъекта РФ	внебюджетные источники				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2. Оказание консультационной помощи сельхозтоваропроизводителям по вопросам сельскохозяйственного производства, социального развития села и альтернативной занятости сельского населения, а также при оформлении кредитов, привлекаемых сельхозтоваропроизводителями в российских кредитных организациях и займов в сельских кредитных потребительских кооперативах													

Наименование показателей	Выделено средств (лимит) на отчетный год						Фактически освоено средств за отчетный период						Фактически профинансировано средств за отчетный период						Остаток средств федерального бюджета (гр.11-гр.7)		
	в том числе:						в том числе:						в том числе:								
	Все-го	федеральный бюджет РФ	3	4	5	6	федеральный бюджет РФ	7	8	9	10	11	12	13	14	внебюджетные источники	федеральный бюджет РФ	11		12	13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14								
3. Проведение обучающих и практических мероприятий, связанных с подготовкой специалистов по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям																					
Итого:																					

Руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ Главный бухгалтер

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ подпись

**Отчет**

о работе центра (центров) по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям в субъектах Российской Федерации (предоставляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации за полугодие не позднее 10 числа месяца, следующего за последним месяцем отчетного периода)

по \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(наименование отчитывающейся организации)

**1. Сведения о региональном и муниципальных центрах сельскохозяйственного консультирования**

	Полное наименование центра	Организационно-правовая форма	Общая численность (человек)	Руководитель (фамилия, имя, отчество, телефон, факс, e-mail)	Количество специалистов прошедших переподготовку и повышение квалификации за отчетный период
1.	Региональный центр сельскохозяйственного консультирования				
2.	Муниципальный центр сельскохозяйственного консультирования				

**2. Сведения о развитии инфраструктуры и материально-технической базы региональных и муниципальных центров по оказанию консультационной помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям (по каждому центру)**

№ п/п	Показатели	Изменения за отчетный период (+увеличение, — уменьшение)	
		Ед. изм.	По состоянию на 01.01.2008 г.
1.	Развитие инфраструктуры		
	в том числе:		
	обеспеченность собственными или арендованными помещениями	кв.м	
2.	обеспеченность электронными видами связи	ед.	
	Развитие материально-технической базы (указать перечень)		
	в том числе:		
	обеспеченность транспортными средствами	ед.	
	обеспеченность оргтехникой	ед.	
3.	Другие показатели (указать)		

## 3. Сведения об оказанной консультационной помощи и о проведении обучающих и практических мероприятий

№ п/п	Виды услуг	Количество оказанных услуг, всего	в том числе по пользователям услуг						
			Органы управления АПК	Сельскохозяйственные предприятия	Крестьянские (фермерские) хозяйства	Сельское население	Другие (указать)		
1.	Индивидуальные консультации в том числе по направлениям: сельскохозяйственное производство социальное развитие села альтернативная занятость сельского населения кредитование другие (указать)								
2.	Групповые (услуг/кол-во участников) в том числе по направлениям: сельскохозяйственное производство социальное развитие села альтернативная занятость сельского населения кредитование другие (указать)								
3.	Услуги по договорам (кол-во и предметы договоров)								
4.	Обучающие и практические мероприятия (услуг/кол-во участников) в том числе по направлениям: сельскохозяйственное производство социальное развитие села альтернативная занятость сельского населения кредитование другие (указать)								

Руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации

(Ф. И. О.)

подпись

Главный бухгалтер

(Ф. И. О.)

подпись



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО РАЗРАБОТКЕ РЕГИОНАЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО  
КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ**  
(В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЕГУЛИРОВАНИЯ РЫНКОВ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ И  
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ НА 2008-2012 ГОДЫ)

Москва  
2008

[info@stoli-print.ru](mailto:info@stoli-print.ru)

---

Подписано в печать 01.09.09 Формат 60x84/16.  
Печать офсетная. Бумага офсетная. Гарнитура шрифта «Newton С».  
Печ. л. 5 Тираж 500 экз.

---

Верстка и печать ООО «Столичная типография»,  
109235, Москва, 1-й Курьяновский пр-д, д. 15, стр.8,10.